



GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO
SECRETARIA DE ESTADO DA MULHER – SEMU
COMISSÃO SETORIAL DE LICITAÇÃO – CSL

Fls. _____
Processo nº 0116344/2013
Rubrica _____

EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2014 – CSL/SEMU

TIPO: MENOR PREÇO		
REGIME DE EXECUÇÃO: EMPREITADA POR PREÇO UNITÁRIO		
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 0116344/2013		
CONVÊNIO Nº 176/2011		
SICONV Nº 762534/2011		
OBJETO: Contratação de pessoa jurídica para prestação de serviços para o projeto “Núcleo Educacional para Referência e Capacitação de Mulheres em Situação de Prisão: Projeto Juntando os Pedacos”, conforme especificações, condições e demais informações constantes do TERMO DE REFERÊNCIA, ANEXO I , do presente Edital.		
DATA DA LICITAÇÃO: 17/02/2014	HORÁRIO: 15h	
LOCAL: Sala de Reuniões da Secretaria de Estado da Mulher, localizada na Avenida Colares Moreira, Quadra 19, Casa 08, Calhau, São Luís – MA.		
ASSUNTO		ITEM
PREÂMBULO		01
DO OBJETO		02
DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO		03
DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO		04
DO PROCESSAMENTO DA LICITAÇÃO		05
DA PROPOSTA DE PREÇOS		06
DA HABILITAÇÃO		07
DA SESSÃO DO PREGÃO		08
DOS RECURSOS		09
DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO		10
DO CONTRATO		11
DAS CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO DO OBJETO, DO PAGAMENTO E DA ATUALIZAÇÃO FINANCEIRA		12
DA FISCALIZAÇÃO		13
DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS		14
DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA		15
DAS DISPOSIÇÕES FINAIS		16
ANEXOS		
I	TERMO DE REFERÊNCIA	
II	Modelo de Termo de Credenciamento	
III	Declaração de enquadramento como microempresa ou empresa de pequeno porte ou cooperativa	
IV	Declaração de Habilitação Prévia	
V	Modelo de Apresentação de Proposta de Preços	
VI	Declaração de Inexistência de Fato Impeditivo de Habilitação	
VII	Declaração de Pessoa Jurídica	
VIII	Minuta do contrato	
IX	Protocolo de Recebimento de Edital	



Fls. _____
Processo nº 0116344/2013
Rubrica _____

**GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO
SECRETARIA DE ESTADO DA MULHER – SEMU
COMISSÃO SETORIAL DE LICITAÇÃO – CSL**

**EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2014 – CSL/SEMU**

1 - PREÂMBULO

A **SECRETARIA DE ESTADO DA MULHER**, por intermédio de sua **COMISSÃO SETORIAL DE LICITAÇÃO – CSL**, órgão componente do Sistema Integrado de Licitações do Estado do Maranhão, nos termos do art. 5º, II, da Lei nº 9.579, de 12 de abril de 2012 (Código de Licitações e Contratos do Estado do Maranhão), por meio do Pregoeiro **João Rodrigo Lisboa Silva** e da Equipe de Apoio, designados pela Portaria nº 01/2014, de 08/01/2014, comunica aos interessados que fará realizar licitação sob a modalidade **PREGÃO** do tipo **MENOR PREÇO**, o qual será regido pela Lei n.º 10.520/2002, Decreto Estadual n.º 24.629, de 03 de outubro de 2008, e subsidiariamente pela Lei n.º 8.666/93 e alterações posteriores, no que couber, bem como pela Lei Complementar nº. 123/2006 e Lei Estadual nº 9.529/2011, observadas as condições estabelecidas neste Ato Convocatório e seus Anexos.

A sessão pública para recebimento dos envelopes contendo a **proposta de preços e documentos de habilitação** referente ao objeto licitado realizar-se-á às **15h** do dia **17 de fevereiro de 2014**. Os interessados em participar do certame deverão estar no dia e hora marcados para entrega dos envelopes, no endereço da Secretaria, situada na Avenida Colares Moreira, Quadra 19, Casa 08, Calhau, São Luís – MA.

O Edital poderá ser consultado e obtido no sítio da Secretaria (www.semu.ma.gov.br) ou no endereço acima, em dias úteis, de segunda à sexta-feira, das 13h00 às 19h00, junto à Comissão Setorial de Licitação. No último caso, através de mídia removível apresentada ao servidor responsável pelo fornecimento, ficando vedada, em qualquer hipótese ou pretexto, a disponibilização por meio físico (papel).

À licitante que tiver acesso ao edital deste Pregão, por qualquer dos meios acima, fica reservado o direito de preencher a Ficha de Protocolo anexa ao referido Edital e encaminhá-la à CSL desta Secretaria. A licitante que fizer uso da faculdade de não preencher a referida ficha ou não enviá-la no prazo de até 24 (vinte e quatro) horas antes da data marcada para abertura do certame, desobriga o Pregoeiro(a) de comunicá-la a respeito de qualquer informação relativa ao Pregão.

2 - DO OBJETO

2.1. Contratação de pessoa jurídica para prestação de serviços para o projeto “Núcleo Educacional para Referência e Capacitação de Mulheres em Situação de Prisão: Projeto Juntando os Pedacos”, conforme especificações, condições e demais informações constantes do **TERMO DE REFERÊNCIA, ANEXO I**, do presente Edital.

3 - DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

3.1. Poderão participar desta licitação as pessoas jurídicas interessadas e do ramo de atividade pertinente ao objeto deste Pregão, que atenderem a todas as exigências deste Edital e de seus anexos.

3.2. Não poderão participar desta licitação, direta ou indiretamente, empresas:

- a) que se encontrem em processo de dissolução, fusão, cisão ou incorporação;
- b) em regime de consórcio, qualquer que seja sua forma de constituição, e empresas controladas, coligadas, interligadas ou subsidiárias entre si;
- c) que se apresentem na qualidade de subcontratadas;



Fls. _____
Processo nº 0116344/2013
Rubrica _____

**GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO
SECRETARIA DE ESTADO DA MULHER – SEMU
COMISSÃO SETORIAL DE LICITAÇÃO – CSL**

**EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2014 – CSL/SEMU**

- d) que tenham sócios, gerentes ou responsáveis técnicos que sejam servidores públicos do Estado do Maranhão;
- e) suspensas de participar de licitação e impedidas de contratar com o Estado do Maranhão, conforme art. 87, inciso III, da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, durante o prazo da sanção aplicada;
- f) impedidas de licitar e contratar com o Estado do Maranhão, conforme art. 7º da Lei Federal nº 10.520 de 17 de julho de 2002, durante o prazo da sanção aplicada;
- g) declaradas inidôneas para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação, conforme art. 87, inciso IV, da Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993;
- h) sociedades empresárias estrangeiras não autorizadas a funcionar no País;
- i) integrantes de um mesmo grupo econômico, assim entendidas aquelas que tenham diretores, sócios ou representantes legais comuns, ou que utilizem recursos materiais, tecnológicos ou humanos em comum, exceto se demonstrado que não agem representando interesse econômico em comum;
- j) enquadradas nas demais vedações estabelecidas no art. 9º da nº Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993;
- k) que possuam restrição decorrente de sua inserção no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS.

3.3. Para efeito da aplicação da regra constante da letra “k” do item anterior, o Pregoeiro com auxílio da Equipe de Apoio, verificará no sítio do Portal da Transparência se a empresa consta ou não no referido CEIS.

3.4. A participação nesta licitação importa total, irrestrita e irrevogável submissão das licitantes às condições deste Edital.

4 - DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO

4.1. Qualquer cidadão poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar os termos do presente Edital por irregularidade, protocolizando o pedido até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para a realização do Pregão, de segunda a sexta-feira, das 13h00 as 19h00, no Protocolo da Secretaria de Estado da Mulher, localizada na Av. Colares Moreira, Quadra 19, Casa 08, Calhau, São Luís – MA., cabendo ao Pregoeiro decidir sobre a petição no prazo de vinte e quatro horas.

4.2. Decairá do direito de impugnar os termos do presente Edital a licitante que não apontar as falhas ou irregularidades supostamente existentes no Edital até o segundo dia útil que anteceder à data de realização do Pregão. Sendo intempestiva, a comunicação do suposto vício não suspenderá o curso do certame.

4.3. A impugnação feita tempestivamente pela licitante não a impedirá de participar do processo licitatório, ao menos até o trânsito em julgado da decisão a ela pertinente.

4.4. Acolhida a petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame, caso a modificação inquestionavelmente afete a formulação das propostas.



GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO
SECRETARIA DE ESTADO DA MULHER – SEMU
COMISSÃO SETORIAL DE LICITAÇÃO – CSL

Fls. _____
Processo nº 0116344/2013
Rubrica _____

EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2014 – CSL/SEMU

4.4.1. Será designada nova data também quando o Pregoeiro(a) não responder dentro do prazo previsto no item 4.1.

4.5. Somente serão dirimidas por telefone as dúvidas de ordem estritamente informal, situação em que a licitante poderá ligar para (98) 3235-3393, ramal 208 – CSL. As petições previstas no item 4.1 não serão aceitas quando protocoladas por e-mail.

4.5.1. As petições que forem enviadas via fax ou e-mail, para o números (98) 3235-3393, serão recebidas pela Comissão Setorial de Licitação – CSL, mas somente serão analisadas caso a licitante envie, no prazo de até 03 (três) dias úteis, a contar do recebimento, a versão original do documento, observado o item 15.6.

5 - O PROCESSAMENTO DA LICITAÇÃO

5.1. A sessão pública de processamento do Pregão será conduzida pelo Pregoeiro e pela Equipe de Apoio e realizada em conformidade com a legislação pertinente, iniciando-se com o credenciamento dos interessados em participar do certame.

5.2. O processamento deste Pregão observará, sequencialmente, as etapas abaixo:

5.2.1 Do Credenciamento

5.2.1.1. As empresas licitantes que quiserem se fazer representar nesta Licitação, além dos envelopes, deverão apresentar ao Pregoeiro, a credencial do(s) seu(s) representante(s) legal(is), acompanhada(s) da(s) cópia(s) autenticadas e original(is) de documento(s) de identificação oficial com foto do credenciado/procurador, se for o caso, fora dos envelopes, juntamente com os seguintes documentos:

5.2.1.1.1. Procuração particular ou Carta de Credenciamento, em papel timbrado e com firma reconhecida em cartório, designando seu(s) representante(s) legal(is) ou preposto(s), comprovando expressamente os poderes para praticar todos os atos referentes ao certame, tais como: alegações em ata, interposição de recurso, renúncia de direitos etc., podendo ser adotado o modelo constante do **Anexo II do Edital**, ou por **Instrumento de Procuração Pública**.

5.2.1.1.1.1. Em se tratando de Carta de Credenciamento ou Procuração Particular, deverá ser anexado o documento comprobatório que legitime o(s) Outorgante(s) a constituir(em) o(s) Mandatário(s), tais como: cópia autenticada do Contrato ou Estatuto Social da Empresa e suas alterações caso existam, ou outro instrumento de registro previsto na Legislação, devidamente registrados na repartição competente, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura;

5.2.1.1.1.1.1. Em se tratando de instrumento de procuração pública, esta deverá ser apresentada no original ou em cópia autenticada;

5.2.1.1.1.1.2. Em se tratando de procuração particular, deverá ser anexado o documento comprobatório que legitime o outorgante a constituir mandatários, bem como com reconhecimento de firma por Tabelionato Público.

5.2.1.1.2. Quando a empresa se fizer representar por **Diretor Estatutário e/ou Sócio**, deverá ele apresentar o Contrato ou Estatuto Social da empresa e suas alterações caso



GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO
SECRETARIA DE ESTADO DA MULHER – SEMU
COMISSÃO SETORIAL DE LICITAÇÃO – CSL

Fls. _____
Processo nº 0116344/2013
Rubrica _____

EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2014 – CSL/SEMU

existam, ou Ata Deliberativa, devidamente registrada na repartição competente. Nesses instrumentos **deverão constar poderes expressos para exercerem direitos e assumir obrigações, em decorrência de tal investidura.** Esses documentos deverão ser apresentados em cópia autenticada ou mediante original e cópia para serem conferidos por servidor da CSL.

5.2.1.1.2.1. Caso o Estatuto ou Contrato Social da empresa estabeleça a assinatura dos sócios, EM CONJUNTO e a representação for feita somente por um deles, além do documento descrito no subitem anterior, DEVERÁ ser apresentado, conforme o caso, instrumento público de procuração ou instrumento particular com firma reconhecida em cartório, outorgado pelos demais sócios, no qual estejam expressos os seus poderes.

5.2.1.1.2.2. Caso o Estatuto ou Contrato Social da empresa estabeleça a assinatura dos sócios EM CONJUNTO, o documento apresentado no subitem anterior DEVERÁ ser assinado pelos sócios indicados no Estatuto ou Contrato Social, não sendo permitida assinatura isolada de apenas um deles.

5.2.1.2. É necessário que o(s) representante(s) da licitante apresente a cópia autenticada dos documentos de identificação oficial, observada a regra contida no item 7.7, uma vez que estes integrarão os autos.

5.2.1.3. Cada credenciado poderá representar apenas uma licitante e vice-versa.

5.2.1.4. O representante legal da licitante que não se credenciar perante o Pregoeiro ou que se ausentar da sessão ficará impedido de participar da fase de lances verbais, de negociação de preços, de declarar a intenção de interpor recurso, de renunciar ao direito de interposição de recursos, enfim, de todos os demais atos de representação no certame.

5.2.1.5. Os credenciados deverão apresentar Declaração, em separado dos envelopes, de enquadramento no art. 3º da Lei Complementar nº. 123/2006, **no caso de microempresa e empresa de pequeno porte, conforme modelo constate do Anexo III deste Edital. A não entrega da referida Declaração indicará que a licitante optou por não utilizar os benefícios previstos na Lei Complementar nº. 123/2006.**

5.2.1.5.1. A declaração a que se refere o item **5.2.1.5** pode ser substituída por Certidão emitida pela Junta Comercial competente que comprove o enquadramento da licitante como **Microempresa** ou **Empresa de Pequeno Porte**, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 14/12/2006, somente para efeito do disposto nos artigos 43 a 45 da citada Lei.

5.2.1.6. As **cooperativas** que tenham auferido, no ano calendário anterior, receita bruta até o limite de 3.600.000,00(três milhões e seiscentos mil reais), gozarão dos benefícios previstos nos art. 42 à 45 da Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006, conforme o disposto no art. 34, da Lei 11.488, de 15 de junho de 2007, desde que também apresentem, fora dos envelopes, **Declaração de que se enquadram no limite de receita referido acima, conforme modelo constante no Anexo III deste Edital.**

5.2.1.7. Os credenciados deverão entregar ao (a) Pregoeiro (a) “declaração de pleno cumprimento dos requisitos de habilitação”, conforme modelo constante do **ANEXO IV, exceto quanto à regularidade fiscal das microempresas, empresas de pequeno porte e cooperativas, conforme definidas na Lei Complementar nº 123/2006, Lei 11.488/2007. A referida declaração deve constar fora dos envelopes.**



GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO
SECRETARIA DE ESTADO DA MULHER – SEMU
COMISSÃO SETORIAL DE LICITAÇÃO – CSL

Fls. _____
Processo nº 0116344/2013
Rubrica _____

EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2014 – CSL/SEMU

5.2.1.8. Não será aceita, em qualquer hipótese, a participação de licitante:

- a) retardatária, a não ser como ouvinte;
- b) que não apresentar a declaração de habilitação prévia.

5.2.1.9. Entende-se como retardatária a licitante que se apresentar na sessão após encerrado o credenciamento.

5.2.1.10. A falta de apresentação da Declaração de Habilitação somente poderá ser suprida, em sessão, por representante legal com poderes expressos para firmar compromissos em nome da licitante.

5.2.1.11. Aquele que ensejar declaração falsa nos subitens 5.2.1.5, 5.2.1.6 e 5.2.1.7, ou que dela tenha conhecimento, nos termos do art. 299 do Código Penal, ficará sujeito às penas de reclusão, de um a cinco anos, se o documento é público, e reclusão de um a três anos, e multa, se o documento é particular, independente da penalidade estabelecida no art. 7º da Lei n.º 10.520/02, garantidos o direito ao contraditório e ampla defesa.

5.2.1.12. Na hipótese de substituição da pessoa inicialmente credenciada, o novo credenciamento deverá obedecer às regras do item **5.1** deste Edital.

5.2.2 Do Recebimento e Abertura dos Envelopes

5.2.2.1. Encerrada a etapa de credenciamento, proceder-se-á ao recebimento e abertura dos 02 envelopes, contendo as propostas preços e os documentos de habilitação, em invólucros separados, indevassáveis, lacrados e rubricados no fecho, que deverão conter os seguintes dizeres em sua face externa:

**ENVELOPE N.º 01 - PROPOSTA DE PREÇOS
PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2014-CSL/SEMU
RAZÃO SOCIAL DO PROPONENTE**

**ENVELOPE N.º 02 - DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2014-CSL/SEMU
RAZÃO SOCIAL DO PROPONENTE**

6 - DA PROPOSTA DE PREÇOS

6.1. A proposta deverá ser datilografada ou emitida por computador, no idioma português do Brasil, e apresentada sem emendas, rasuras ou entrelinhas. Suas folhas devem estar, **preferencialmente**, numeradas e rubricadas, e a última, assinada pelo representante legal da licitante, devendo conter:

- a) o número do Pregão e o nome ou razão social do proponente, número do CNPJ/MF, endereço completo, telefone para contato comercial;
- b) devem ser indicados, preferencialmente, número do fax, endereço eletrônico (e-mail), este último se houver, bem como o nome completo do responsável pela assinatura do contrato, profissão, números do CPF, Carteira de Identidade e cargo na empresa e os dados bancários



Fls. _____
Processo nº 0116344/2013
Rubrica _____

**GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO
SECRETARIA DE ESTADO DA MULHER – SEMU
COMISSÃO SETORIAL DE LICITAÇÃO – CSL**

**EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2014 – CSL/SEMU**

(nome e número do Banco, agência e conta corrente para fins de pagamento), caso lhe seja adjudicado o objeto;

b.1) caso as informações de que trata esta alínea “b” não constem da proposta, poderão ser encaminhadas posteriormente;

c) descrição detalhada do objeto da presente licitação, em conformidade com as especificações constantes do Termo de Referência (**Anexo I**), com a indicação da unidade, quantidade, **marca** e **modelo**, se aplicáveis, nos **últimos dois casos**;

c.1) a licitante deverá apresentar catálogo, ficha técnica, prospecto ou manual, em português, relativos ao produto, com descrição detalhada da marca, modelo, características, referência, especificações técnicas e outras informações que possibilitem a avaliação, **se for(em) pertinente(s) ao(s) objeto(s) licitado(s)**;

c.2) Se cabível, caso no catálogo constem diversos modelos, a licitante deverá identificar e destacar o modelo que estará concorrendo na licitação;

d) o **preço unitário do objeto licitado, conforme as especificações constantes do Termo de Referência, expresso em algarismos, e o preço total global, expresso em algarismos e por extenso**, em moeda nacional, podendo conter **até duas casas decimais após a vírgula**.

d.1) Em caso de divergência entre os preços unitários e globais, o Pregoeiro avaliará quais deles foram apresentados de acordo com os preços de mercado, situação na qual será registrado em ata.

d.1.1) Ocorrendo a situação anterior, se a licitante não aceitar o preço corrigido após a verificação pelo Pregoeiro, esta deverá justificar a não aceitação, atendido o comando previsto no item 6.3.

d.1.2) Havendo divergência entre o(s) preço(s) numérico(s) e por extenso, prevalecerão os últimos.

e) O prazo de validade da proposta não poderá ser inferior a 120 (cento e vinte) dias, contados da data de sua entrega;

e.1) Caso os prazos de que trata o item 6.1, letra “e”, não esteja expressamente indicado na proposta, este será considerado como aceito para efeito de julgamento;

e.2) Caso a licitante apresente lances e, ao final, seja a adjudicatária, o prazo de validade acima contar-se-á da entrega da proposta adequada nos termos do(s) preço(s) lanceado(s).

f) A empresa contratada deverá executar o(s) objeto(s) licitado(s) a contar da assinatura do contrato estendendo-se até o dia 05/04/2014, observado o art. 57, § 1º, da Lei nº 8.666/93.

6.2. Em nenhuma hipótese, poderá ser alterado o conteúdo da proposta apresentada, seja com relação ao prazo e especificações do produto ofertado ou qualquer condição que importe modificação dos seus termos originais, ressalvadas, apenas, aquelas alterações destinadas a sanar evidentes erros formais, tais como erros de digitação, matemáticos, etc.



GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO
SECRETARIA DE ESTADO DA MULHER – SEMU
COMISSÃO SETORIAL DE LICITAÇÃO – CSL

Fls. _____
Processo nº 0116344/2013
Rubrica _____

EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2014 – CSL/SEMU

6.3. Após apresentação da proposta não caberá desistência, salvo por **motivo justo** decorrente de **fato superveniente** e aceito pelo Pregoeiro;

6.4. Não será admitida proposta parcial ou condicional, ou seja, a oferta deverá atender rigorosamente ao edital, no que se refere à unidade, quantidade e especificações.

7 – DA HABILITAÇÃO

A Documentação de Habilitação deverá ser entregue em 01 (uma) via, em envelope devidamente fechado e rubricado no fecho, identificado conforme o indicado no **subitem 5.2.2.1** deste Edital. Suas folhas devem estar, **preferencialmente**, numeradas e rubricadas. O envelope deverá conter os documentos originais ou cópias autenticadas, enumerados a seguir:

7.1. HABILITAÇÃO JURÍDICA:

7.1.1. Prova de registro comercial, no caso de empresa individual;

7.1.2. Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades empresárias e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

7.1.3. Inscrição do ato constitutivo no órgão competente acompanhada, no caso sociedades civis, de prova da diretoria em exercício;

7.1.4. Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

7.2. REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA:

7.2.1. Prova de Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);

7.2.2. Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual ou Municipal, se houver, relativo à sede ou domicílio do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

7.2.3. Prova de regularidade com a Fazenda Federal do domicílio ou sede da licitante, mediante:

a) Certidão conjunta emitida pela Secretaria da Receita Federal (SRF) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN) com informações da situação do sujeito passivo quanto aos Tributos Federais, administrados pela Secretaria da Receita Federal e pela Dívida Ativa da União.

7.2.4. Prova de Regularidade com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede da licitante, emitida até 120 (cento e vinte) dias antes da data de entrega dos envelopes, quando não vier expresso o prazo de validade, mediante a:

a) Certidão Negativa de Débitos;



GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO
SECRETARIA DE ESTADO DA MULHER – SEMU
COMISSÃO SETORIAL DE LICITAÇÃO – CSL

Fls. _____
Processo nº 0116344/2013
Rubrica _____

EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2014 – CSL/SEMU

b) Certidão Negativa de Dívida Ativa

7.2.5. Prova de regularidade com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede da licitante, emitida até 90 (noventa) dias antes da data de entrega dos envelopes, quando não vier expresso o prazo de validade, mediante a Certidão Negativa de Dívida Ativa relativos aos tributos:

a) ISSQN – Imposto sobre Serviço de Qualquer Natureza;

b) TLVF – Taxa de Licença e Verificação Fiscal e Certidão Negativa de Tributos Municipais;

c) Alvará de Localização/Funcionamento

7.6.6. Prova de situação regular perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço, através de apresentação do CRF Certificado de Regularidade do FGTS.

7.2.7. Comprovação de que empresa detém situação regular perante o INSS, com a apresentação da CND - Certidão Negativa de Débitos.

7.2.8. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação impressa de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT.

7.2.9. As microempresas, empresas de pequeno porte e cooperativas, por ocasião da participação em certames licitatórios, deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição.

7.2.9.1. Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado, as mesmas, o prazo de 02 (dois) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

7.2.9.2 A não-regularização da documentação, no prazo previsto no subitem 7.2.9.1, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei no 8.666, de 21 de junho de 1993, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

7.3. QUALIFICAÇÃO ECONÔMICA-FINANCEIRA:

7.3.1. Balanço Patrimonial e Demonstrações Contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, vedada a sua substituição por Balancetes ou Balanços provisórios, em que sejam nomeados os valores do ativo circulante (AC) e do passivo circulante (PC), que comprove a boa situação financeira da empresa, avaliada pelos Índices de Liquidez Geral e Liquidez Corrente (ILC) **os quais deverão ser iguais ou maiores que 1 (um)**, aplicando-se a seguintes fórmulas:



Fls. _____
Processo nº 0116344/2013
Rubrica _____

GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO
SECRETARIA DE ESTADO DA MULHER – SEMU
COMISSÃO SETORIAL DE LICITAÇÃO – CSL

EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2014 – CSL/SEMU

$$ILG = \frac{\text{Ativo Circulante} + \text{Realizável a Longo Prazo}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Exigível a Longo Prazo}} \geq 1,00$$

$$ILC = \frac{\text{Ativo Circulante}}{\text{Passivo Circulante}} \geq 1,00$$

7.3.1.1. As empresas que apresentarem resultado menor do que o exigido, quando de sua habilitação deverão comprovar, considerados os riscos para a administração, **Capital Social ou Patrimônio Líquido no valor mínimo de 10% (dez por cento)** do valor estimado da contratação, admitida a atualização para a data de apresentação da proposta através de índices oficiais.

7.3.1.2. As empresas com menos de um exercício financeiro devem cumprir a exigência deste subitem mediante a apresentação do **Balanco de Abertura**.

7.3.1.3. Serão considerados aceitos como na forma da lei o balanço patrimonial e demonstrações contábeis assim apresentados:

- a) Publicados em Diário Oficial ou;
- b) Publicados em jornal de grande circulação ou;
- c) Registrados na Junta Comercial da sede ou domicílio da licitante ou;
- d) Por cópia do **Livro Diário**, devidamente autenticado na Junta Comercial da sede ou domicílio da licitante, na forma da IN nº 65 do Departamento Nacional do Registro do Comércio - DNRC, de 1º de agosto de 1997, art. 6º, acompanhada obrigatoriamente dos **Termos de Abertura e de Encerramento**.

7.3.1.4. Na hipótese de alteração do Capital Social, após a realização do Balanço Patrimonial, a licitante deverá apresentar documentação de alteração do Capital Social, devidamente registrada na Junta Comercial ou Entidade em que o Balanço foi arquivado.

7.3.1.5. A pessoa jurídica optante do **Sistema de Lucro Presumido**, que no decorrer do ano-calendário, mantiver Livro Caixa nos termos da Lei nº 8.981, de 20/01/1995, deverá apresentar, juntamente com o Balanço Patrimonial, cópias dos **Termos de Abertura e Encerramento do Livro Caixa**.

7.3.1.6. As microempresas e empresas de pequeno porte, quando de sua participação neste certame, poderão substituir os documentos a que se refere o item 7.3.1 pela Declaração de Imposto de Renda Pessoa Jurídica – DIPJR, desde que optante do Simples Nacional, situação esta que deverá ser comprovada quando da abertura e verificação da habilitação.

7.3.1. **Certidão Negativa de Falência, Concordata, Recuperação Judicial e Extrajudicial**, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, com data não excedente a 60 (sessenta) dias de antecedência da data de apresentação da proposta de preço, quando não vier expresso o prazo de validade.

7.4. QUALIFICAÇÃO TÉCNICA:



Fls. _____
Processo nº 0116344/2013
Rubrica _____

**GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO
SECRETARIA DE ESTADO DA MULHER – SEMU
COMISSÃO SETORIAL DE LICITAÇÃO – CSL**

**EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2014 – CSL/SEMU**

7.4.1. Atestado(s) de capacidade técnica, expedido(s) por pessoa(s) jurídica(s) de direito público ou privado, que comprove(m) que a licitante executou ou está executando o objeto semelhante ou de mesma natureza, compatíveis em características, quantidades e prazos, devendo o(s) documento(s) conter o nome, o endereço e telefone da(s) entidade (s) atestadora(s).

7.4.1.1. A(s) certidão (ões) / atestado (s) deverá (ão) ser apresentado (s) em papel timbrado da entidade, em original ou cópia reprográfica autenticada, assinados por autoridades ou representantes de quem o (s) expediu, com a devida identificação.

7.4.1.2. Caso o documento não seja apresentado conforme exige os itens acima, o Pregoeiro poderá abrir diligência para a verificação da veracidade das informações dele constante, conforme o item 15.1.

7.4.1.3. Verificado que não se trata de documento verdadeiro, o Pregoeiro tomará as providências cabíveis no sentido de proceder a diligências mais apuradas e, se for o caso, adotar outros procedimentos a fim de aplicar punições ou representar aos órgãos competentes para adotar as medidas necessárias.

7.5. Deverão, ainda, ser apresentados, para fins de habilitação, os seguintes documentos:

7.5.1. Declaração de que não emprega menores de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e nem menores de dezesseis anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de quatorze anos, de conformidade com o disposto no art. 27, inciso V, da Lei nº 8.666/93, nos termos do **ANEXO VII**.

7.5.2. Declaração de Inexistência de Fato Impeditivo de Licitação, na forma do **ANEXO VI**, deste Edital.

7.5.3. Certidão Simplificada da Junta Comercial do Estado do Maranhão – JUCEMA devidamente atualizada (emitida com até 60 dias da data da abertura do certame), de acordo com o Art. 1º do Decreto Estadual nº 21.040 de 17 de fevereiro de 2005, para empresários e sociedades empresariais do Estado do Maranhão.

7.6. A apresentação do Certificado de Registro Cadastral - CRC, expedido pela Comissão Central Permanente de Licitação – CCL, através do Cadastro de Fornecedores do Estado do Maranhão – CFE, localizado na Avenida Senador Vitorino Freire, nº 26-D, Sala 05, Viva Cidadão Unidade Praia Grande, Projeto Reviver, Centro, São Luís – MA, ou de outro órgão da Administração Pública Municipal, Estadual ou Federal, substituirá os documentos enumerados nos **subitens 7.1.1, 7.1.2, 7.1.3, 7.1.4, 7.2.1 e 7.2.2** apenas para efeito de habilitação, conforme o modelo do **ANEXO IV** deste Edital.

7.7. Os documentos necessários à habilitação poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada através de Cartório competente, ou por esta CSL, até 01 (um) dia antes da abertura da sessão para recebimento dos envelopes, mediante a apresentação dos originais para confronto.

7.7.1. Os documentos que forem emitidos através da Internet não necessitam de autenticação, mas poderão ter sua autenticidade verificada, a qualquer tempo, no sítio em que foi expedido.



GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO
SECRETARIA DE ESTADO DA MULHER – SEMU
COMISSÃO SETORIAL DE LICITAÇÃO – CSL

Fls. _____
Processo nº 0116344/2013
Rubrica _____

EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2014 – CSL/SEMU

7.7.1.1. Nenhum documento referente a este certame, em hipótese alguma, nem sob qualquer condição ou pretexto, será autenticado em prazo inferior ao constante do item 7.7.

7.8. Não serão aceitos protocolos de entrega ou solicitação de documentos em substituição aos documentos requeridos no presente Edital e seus Anexos.

7.9. Se a documentação de habilitação não estiver completa e correta, ou contrariar qualquer dispositivo deste Edital e seus Anexos, deverá o Pregoeiro considerar o proponente inabilitado.

8. DA SESSÃO DO PREGÃO

Após o encerramento do credenciamento e identificação dos representantes das empresas proponentes, o Pregoeiro declarará aberta a sessão do Pregão, oportunidade em que não mais aceitará novos proponentes, dando início ao recebimento dos envelopes contendo a Proposta Comercial e os documentos de Habilitação.

8.1. Do exame de conformidade das propostas e do critério de julgamento

8.1.1. O Pregoeiro procederá à abertura dos envelopes contendo as propostas de preços e verificará:

8.1.1.1. A conformidade das propostas será avaliada em estreita correlação com os requisitos objetivos estabelecidos neste Instrumento Convocatório, em consonância com o princípio da vinculação ao instrumento convocatório referente ao(s) objeto(s), prazos e garantia, se for o caso.

8.1.1.2. Na fase de exame de conformidade da proposta não será feito o exame da compatibilidade dos preços, conforme o critério de aceitabilidade adotado neste certame.

8.1.2. Serão desclassificadas as propostas que:

- a)** Não atenderem às exigências do presente Edital e seus Anexos;
- b)** Forem omissas ou as que apresentem irregularidades ou falhas capazes de dificultar o julgamento;
- c)** Contiverem preços manifestamente inexequíveis, assim considerados aqueles que **não** venham a ter demonstrada sua viabilidade por meio de documentação apresentada pelo licitante que comprove que os custos dos produtos são coerentes com os de mercado.

c.1) A viabilidade da proposta será comprovada mediante apresentação, pelo licitante, de planilha de custos, ou demonstração de estar executando contrato com valor similar ou, ainda, a demonstração da existência de contrato similar, de concorrente seu com outro órgão da Administração Pública.

8.1.3. Não será(ão) lançada(s) na planilha de preço(s)/lances e classificação as propostas que tiverem sido desclassificadas na fase de exame de conformidade.

8.1.4. Não serão aceitas propostas que apresentarem preços globais ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero.



Fls. _____
Processo nº 0116344/2013
Rubrica _____

**GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO
SECRETARIA DE ESTADO DA MULHER – SEMU
COMISSÃO SETORIAL DE LICITAÇÃO – CSL**

**EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2014 – CSL/SEMU**

8.1.4. O Pregoeiro poderá, se necessário, suspender a sessão para recorrer a setores técnicos internos e externos, bem como aos órgãos que integram o Sistema Integrado de Licitações do Estado do Maranhão, a fim de obter parecer que possibilite melhor julgamento das especificações dos produtos cotados, definindo nova data para continuidade da sessão licitatória.

8.1.5. Passada a fase do exame da conformidade das propostas e da compatibilidade dos preços, o julgamento das propostas será pautado pelo critério de **MENOR PREÇO POR LOTE**, observados os as especificações técnicas e os padrões mínimos de qualidade estabelecidos neste edital.

8.1.6. A desclassificação da proposta da licitante importa na preclusão do seu direito de participar da fase de lances.

8.1.7. Quando todas as propostas forem desclassificadas, o Pregoeiro poderá ficar prazo igual ou inferior a 08 (oito) dias úteis para apresentação de novas propostas escoimadas das causas que ensejaram a desclassificação, a contar da lavratura da ata ou da intimação, conforme o caso.

8.1.7.1. A fixação do prazo previsto no subitem anterior será verificada de acordo com as circunstâncias do caso apresentado na licitação e acordada com os licitantes que estiverem presentes no momento do ato, a fim de não causar, para o fim a que se destina, qualquer tipo de prejuízo à(s) licitante(s) quando da abertura da sessão.

8.2. Da classificação das propostas

8.2.1. Serão classificados pelo Pregoeiro os proponentes que apresentarem as propostas de **MENOR PREÇO POR LOTE**, em conformidade com as regras estabelecidas neste edital, e as propostas em valores sucessivos e superiores em até 10% (dez por cento), relativamente à de menor preço, selecionando-os para a etapa de lances.

8.2.1.1. Se, na ocasião da verificação dos valores sucessivos e superiores em até 10% (dez por cento) do menor preço, resultarem em centavos de duas casas decimais, sendo último algarismo igual ou superior a 1, este será arredondado para o primeiro número inteiro superior, a fim de cumprir o postulado da ampliação da competição.

8.2.2. Não havendo, pelo menos, 03 (três) propostas nas condições definidas no item **8.2.1**, o Pregoeiro classificará as 03 (três) melhores propostas, quaisquer que sejam os preços oferecidos, incluída a de menor preço, para que seus autores participem dos lances verbais.

8.2.3. Se, com os critérios acima, não for possível a obtenção do número mínimo de 03 (três) proponentes, seja por desinteresse do mercado, seja por desclassificação de propostas, o certame transcorrerá normalmente, com dois licitantes na fase de lances.

8.2.4. No caso de empate de preços, serão admitidas todas as propostas empatadas, independentemente do número de licitantes.

8.3. Dos lances verbais e da negociação

8.3.1. Caso haja o comparecimento de 01 (um) único interessado ou uma só proposta classificada, o Pregoeiro dará continuidade ao procedimento sem a realização da fase de ofertas verbais, aplicando os dispositivos deste Edital concernentes à aceitabilidade da proposta, à habilitação, à negociação quanto ao menor preço e à adjudicação.



GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO
SECRETARIA DE ESTADO DA MULHER – SEMU
COMISSÃO SETORIAL DE LICITAÇÃO – CSL

Fls. _____
Processo nº 0116344/2013
Rubrica _____

EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2014 – CSL/SEMU

8.3.1.1. Ocorrendo a situação prevista no subitem **8.3.1**, no caso em que o critério for de “preço global” e a licitante não modificar o preço inicialmente proposto e os valores de cada item estiverem superiores aos constantes dos preços estimados pela Secretaria, o Pregoeiro dará prazo razoável para seja apresentada nova proposta, prosseguindo a sessão na forma do item **8.4**.

8.3.1.2. Caso a situação prevista no item **8.3.1.1** se configure, o Pregoeiro deverá entregar a planilha de preços estimados, a fim de que o adjudicatário respeite os preços de cada item nela constantes.

8.3.2. Aos licitantes classificados, será dada oportunidade para disputa, por meio de lances verbais e sucessivos, de valores distintos e decrescentes, a partir do autor da proposta classificada de maior preço.

8.3.2.1. Fica facultado ao Pregoeiro estabelecer intervalos de preços mínimos entre os lances verbais, verificadas as peculiaridades do objeto da licitação sob o ponto de vista da pesquisa de mercado e das propostas de preços, e outros fatores que o conduzam ao intervalo mais razoável.

8.3.3. A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo Pregoeiro, implicará na exclusão do licitante da etapa de lances verbais, não podendo voltar a ofertá-lo nas rodadas subsequentes, sendo que será mantido o seu último preço apresentado para efeito de ordenação das propostas, exceto no caso do item **8.3.12.1.1**.

8.3.4. Se duas ou mais propostas em absoluta igualdade de condições ficarem empatadas, será realizado sorteio, em ato público. O licitante sorteado em primeiro lugar poderá escolher a posição dele na ordenação de lances em relação aos demais empatados, e assim sucessivamente até a definição completa da ordem de lances.

8.3.5. Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se a licitante desistente às penalidades constantes neste Edital, ressalvada a demonstração de motivo justo e aceito pelo Pregoeiro que permita a exoneração do proponente.

8.3.6. Encerrada a etapa competitiva, serão ordenadas as ofertas exclusivamente pelo critério de **MENOR PREÇO POR LOTE**.

8.3.7. Após a etapa de lances, **sendo verificada a ocorrência de empate**, será assegurada, como critério de desempate, preferência de contratação para as microempresas, empresas de pequeno porte e cooperativas, definidas pela Lei Complementar nº. 123/2006, nos termos art. 44 do referido diploma legal e Lei 11.488/2007.

8.3.7.1. Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas, empresas de pequeno porte e cooperativas sejam **iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à proposta mais bem classificada após a fase de lances**.

8.3.8. Para efeito do disposto no item 8.3.7, ocorrendo o empate, proceder-se-á da seguinte forma:

8.3.8.1. A microempresa, empresa de pequeno porte e cooperativas **mais bem classificada** será convocada para, em querendo, apresentar nova proposta de preço **inferior** àquela considerada vencedora do certame, **no prazo máximo de 05 (cinco) minutos**, após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado;



**GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO
SECRETARIA DE ESTADO DA MULHER – SEMU
COMISSÃO SETORIAL DE LICITAÇÃO – CSL**

**EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2014 – CSL/SEMU**

8.3.8.2. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas, empresas de pequeno porte e cooperativas que se encontrem no intervalo estabelecido no subitem 8.3.7.1, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

8.3.8.3. Caso a microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa **mais bem classificada**, nos termos do subitem 8.3.8.1, deixe de apresentar, no prazo citado, nova proposta de preço **inferior** àquela considerada vencedora do certame ou apresente proposta de preço inaceitável **ou** deixe de atender às exigências habilitatórias, o pregoeiro convocará, dentre as empresas **remanescentes** que porventura **se enquadrem na hipótese do subitem 8.3.7.1**, na ordem classificatória, a próxima microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa **mais bem classificada** para o exercício do mesmo direito previsto no subitem **8.3.8.1**.

8.3.9. O procedimento previsto no subitem **8.3.8.3** será adotado, sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda ao Edital **ou** até que não haja microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa **que se enquadre na hipótese do subitem 8.3.7.1**.

8.3.10. Na hipótese de não-contratação nos termos previstos nos subitens **8.3.7** e **8.3.8**, o objeto licitado será adjudicado em favor da **proposta originalmente vencedora do certame**.

8.3.11. O disposto no subitem 8.3.7 somente se aplicará quando a melhor oferta válida não tiver sido apresentada por microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa.

8.3.12. O Pregoeiro examinará a aceitabilidade, quanto ao objeto e ao valor, da primeira classificada, decidindo motivadamente a respeito.

8.3.12.1. Sendo aceitável a oferta, será verificado o atendimento das condições habilitatórias pelo licitante que a tiver formulado.

8.3.12.1.1. Finda a fase de lances verbais de cada item ou lote, é facultado ao Pregoeiro retomar esta fase e oportunizar aos outros licitantes a apresentação de novos lances.

8.3.12.1.1.1. Para efeito do item subitem anterior, o lance deverá ser superior ao preço do primeiro colocado e inferior ao último lance ofertado, seja para o item ou lote.

8.3.12.1.1.1.1. A regra contida no subitem anterior é também aplicável quando a licitação tiver como critério de aceitabilidade das propostas o “preço global”.

8.3.12.1.2. A regra contida no item **8.3.12.1.1** se aplica também quando o critério de aceitabilidade das propostas for o de “preço global”.

8.3.12.1.3. A faculdade prevista no item **8.3.12.1.1** poderá ser praticada pelo Pregoeiro até que decida não mais fazer uso da prerrogativa, levando em consideração as peculiaridades do objeto licitado e o número de licitantes para cada item ou lote.

8.4 Da decisão sobre a aceitabilidade das propostas, da compatibilidade dos preços e do julgamento da habilitação

8.4.1. No julgamento das propostas, será adotado o critério de **MENOR PREÇO POR LOTE**, atendidas as condições estabelecidas neste Pregão.



GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO
SECRETARIA DE ESTADO DA MULHER – SEMU
COMISSÃO SETORIAL DE LICITAÇÃO – CSL

Fls. _____
Processo nº 0116344/2013
Rubrica _____

EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2014 – CSL/SEMU

8.4.2 Declarada encerrada a etapa competitiva, serão ordenadas as ofertas exclusivamente pelo critério de **MENOR PREÇO POR LOTE**, de forma crescente. O Pregoeiro examinará a aceitabilidade da primeira proposta classificada, quanto ao objeto e valor, decidindo motivadamente a respeito. Após, o Pregoeiro procederá à abertura do invólucro contendo os documentos de habilitação do licitante que apresentou a melhor proposta, procedendo a sua habilitação ou inabilitação.

8.4.2.1. Ensejando a fase de lances alterações quanto ao valor inicialmente ofertado na proposta, o Pregoeiro procederá à verificação da aceitabilidade do preço final apresentado pela primeira proposta classificada para cada item, nos mesmos moldes dispostos no subitem **8.1.1.2** deste edital.

8.4.2.2. Sendo o preço final ofertado considerado inexequível, o Pregoeiro colocará o lance sob diligência, observado o disposto no subitem **8.1.2, “c”**, motivo pelo qual a sessão será suspensão, concedendo o Pregoeiro prazo razoável para que o licitante demonstre a exequibilidade da respectiva proposta.

8.4.3. Sendo o **preço final** ofertado excessivo, este será considerado não aceitável, procedendo-se ao exame da oferta subsequente.

8.4.4. Constatado o atendimento pleno às exigências habilitatórias, a licitante que ofertou o menor preço será declarada vencedora, ocasião em que o Pregoeiro poderá adjudicar, de imediato, o objeto licitado em seu favor ou realizar o ato em separado.

8.4.4.1. O adjudicatário deverá, quando da apresentação da nova proposta, caso seja necessária, ter como referência os valores de cada item, não podendo os exceder.

8.4.1.2. O Pregoeiro fixará prazo razoável para que o licitante apresente a nova proposta adequada ao preço final indicado no lance por ele ofertado.

8.4.5. Se a documentação de habilitação não estiver completa e correta, ou contrariar qualquer dispositivo deste Edital e seus Anexos, deverá o Pregoeiro considerar o proponente inabilitado.

8.4.6. Quando todas as licitantes forem inabilitadas, o Pregoeiro poderá fixar prazo igual ou inferior a 08 (oito) dias úteis para apresentação somente dos documentos que ensejaram a inabilitação, se for o caso, a contar da lavratura da ata ou da intimação, conforme a circunstância.

8.4.6.1. A fixação do prazo previsto no subitem anterior será verificada de acordo com as circunstâncias do caso apresentado na licitação e acordada com os licitantes que estiverem presentes no momento do ato, a fim de não causar, para o fim a que se destina, qualquer tipo de prejuízo à(s) licitante(s) quando da abertura da sessão.

8.4.6. Se a licitação for considerada deserta ou fracassada, cabe ao gestor do órgão de origem deliberar acerca da repetição do certame; da utilização da hipótese de contratação direta com base no artigo 24, inciso V, da lei 8.666/93; ou da desistência da contratação.

8.4.6.1. No caso do item anterior, a decisão final sobre as medidas a serem adotadas será feita pelo(a) Secretário(a) de Estado da Mulher.

9. DOS RECURSOS



GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO
SECRETARIA DE ESTADO DA MULHER – SEMU
COMISSÃO SETORIAL DE LICITAÇÃO – CSL

Fls. _____
Processo nº 0116344/2013
Rubrica _____

EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2014 – CSL/SEMU

9.1. Somente será recebido o recurso após a fase de habilitação, com a respectiva declaração do vencedor. Nesta fase, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, em sessão, podendo o interessado, no prazo de 03 (três) dias, apresentar as razões do recurso. A apresentação de contrarrazões dos demais licitantes ocorrerá no prazo de até 03 (três) dias após o prazo do recorrente, ficando, desde já intimado da sessão a apresentar suas contrarrazões.

9.2. O recurso administrativo será dirigido ao Pregoeiro que, se não reconsiderar no prazo de 03 (três) dias úteis, a contar do seu recebimento, o encaminhará à autoridade superior.

9.3. O recurso não será conhecido quando interposto:

- a) fora do prazo;
- b) perante autoridade incompetente;
- c) por quem não seja legitimado;
- d) após exaurida a esfera administrativa.

9.3.1. Na hipótese da alínea “b” do item **9.3**, será indicada, ao recorrente, a autoridade competente, sendo-lhe devolvido o prazo para recurso, salvo má-fé.

9.4. O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

9.5. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados, na sala da Comissão Setorial de Licitação no horário de 13h00 as 19h00.

9.6. A falta de manifestação imediata e motivada da intenção de interpor recurso, no momento da sessão deste Pregão, implicará decadência do direito da licitante, podendo o Pregoeiro adjudicar os objetos à vencedora.

9.7. Caberá ao Pregoeiro receber, examinar e instruir os recursos interpostos contra suas decisões.

9.8. Da reunião do Pregão, lavrar-se-á ata circunstanciada, em que serão registradas as ocorrências relevantes que, ao final, será assinada pelo Pregoeiro, pela equipe de apoio e pelas licitantes presentes.

9.9. Motivado o recurso, o Pregoeiro poderá reconsiderar a sua decisão, hipótese em que a tornará sem efeito, e somente invalidará os atos reconsiderados.

9.10. Uma vez que os autos, quando do término da sessão, ainda não se encontrarão em condições de manuseio, o Pregoeiro fixará data razoável, levando em consideração o volume de documentos, para cumprimento do subitem **9.5**.

9.11. Salvo disposição legal em contrário, o recurso não tem efeito suspensivo, mas poderá a autoridade, atendendo a pedido da parte ou de ofício, dar efeito suspensivo ao recurso.

10. DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO



Fls. _____
Processo nº 0116344/2013
Rubrica _____

**GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO
SECRETARIA DE ESTADO DA MULHER – SEMU
COMISSÃO SETORIAL DE LICITAÇÃO – CSL**

**EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2014 – CSL/SEMU**

10.1. Inexistindo interposição de recurso ou não sendo este conhecido ou não provido, o Pregoeiro adjudicará o objeto da licitação ao licitante vencedor, e encaminhará o processo respectivo para homologação do resultado para Secretária de Estado da Mulher.

10.2. A autoridade superior pode:

- a) homologar o resultado e ordenar a sua publicação no meio de divulgação oficial;
- b) desaprovar, no caso de ilegalidade, motivando a decisão e ordenando a correção do procedimento com reabertura da respectiva fase viciada e retomando-se, a partir de então, o seguimento dos trabalhos.

10.3. A homologação do resultado deste Pregão não implicará em direito à contratação.

11. DO CONTRATO

11.1. As cláusulas gerais do Instrumento Contratual constam do **Anexo IX**.

11.2. Após a homologação do resultado da presente licitação, o processo em epígrafe será remetido à Assessoria Jurídica da Secretaria, que convocará a empresa adjudicatária para, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da intimação do adjudicatário, assinar o Instrumento Contratual e indicar o preposto que atuará na execução do contrato, sob pena de decair o direito ao fornecimento, sem prejuízo das sanções previstas no artigo 81, da Lei n.º 8.666/93.

11.2.1. Caso o licitante vencedor seja domiciliado em outra localidade, existindo viabilidade operacional, o representante credenciado poderá deixar o contrato assinado ao final da sessão ou, não sendo credenciado, enviar, no mesmo prazo de até 5 (cinco) dias úteis, as respectivas vias por correio, com registro de urgência.

11.2.2. Constitui ônus exclusivo do licitante ausente acompanhar o resultado da licitação no portal da CCL ou da respectiva Comissão Setorial de Licitação e informar, no endereço eletrônico (e-mail) indicado do edital, o número do registro do envio dos documentos para fins de rastreamento pelo órgão interessado na contratação.

11.2.3. No caso dos parágrafos anteriores, o licitante poderá enviar via fax (fac-símile) ou via endereço eletrônico (e-mail), com arquivo anexo de cópia digitalizada do contrato assinado, que terá validade para fins de atendimento do prazo, situação em que os originais poderão ser recebidos em até 10 (dez) dias após recebida a cópia.

11.3.4. A postagem fora do prazo implica a decadência do direito à contratação.

11.4. No ato da assinatura do Contrato a adjudicatária deverá apresentar a comprovação de cadastramento no **SIAGEM**, em conformidade com o **Decreto Estadual nº 16.905 de 22 de Julho de 1999**.

11.5. O prazo previsto no item 11.2, poderá ser prorrogado uma vez por igual período, desde que ocorra motivo justificado e aceito pela Administração.

11.6. Na hipótese do não atendimento à convocação para assinatura do Instrumento Contratual ou havendo recusa em recebê-lo, implica na imposição das sanções previstas no art. 86 da Lei nº 8.666/93, ficando facultado à Administração, desde que haja conveniência, proceder à adjudicação às demais licitantes, observada a ordem de classificação das propostas.



Fls. _____
Processo nº 0116344/2013
Rubrica _____

**GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO
SECRETARIA DE ESTADO DA MULHER – SEMU
COMISSÃO SETORIAL DE LICITAÇÃO – CSL**

**EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2014 – CSL/SEMU**

11.7. Caso a Nota de Empenho não seja emitida dentro do período de validade da proposta, as licitantes ficam liberadas dos compromissos assumidos, desde que a **Secretaria de Estado da Mulher - SEMU** não solicite a prorrogação pelo mesmo prazo constante dela.

11.8. A contratação fica condicionada à consulta prévia pela **Secretaria de Estado da Mulher - SEMU** ao **Cadastro Estadual de Inadimplentes - CEI**, consoante determina o **art. 6º da Lei Estadual nº 6.690, de 11 de julho de 1996**.

11.9. No ato da assinatura do Contrato a adjudicatária **estabelecida no Maranhão** deverá apresentar Certidão Negativa de Débito com a **CAEMA**, conforme **Decreto Estadual nº 21.178 de 26 de abril de 2005**.

11.10. O Contrato poderá ser alterado na ocorrência de quaisquer fatos estipulados no Art. 65 da Lei nº 8.666/93 e suas alterações.

11.11. Incumbirá à Contratante providenciar a publicação resumida do Instrumento de Contrato e de seus eventuais termos aditivos na imprensa oficial do Estado.

11.12. O contrato poderá ser rescindido conforme o disposto no artigo 78 com os desdobramentos dos artigos 79 e 80 da Lei 8.666/93.

12 – DAS CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO DO OBJETO, DO PAGAMENTO E DA ATUALIZAÇÃO FINANCEIRA

12.1. O(s) objeto(s) licitado(s) deverá(ao) ser executado(s) a partir da assinatura do contrato até o dia 05 de abril de 2014, observado o art. 57, § 1º, da Lei nº 8.666/93, e será recebido pelo(a) responsável do acompanhamento da execução do objeto licitado se atenderem todas as condições do edital, bem como de seus anexos e, ainda, se estes estiverem dentro das especificações constantes do Termo de Referência.

12.1.1. A empresa vencedora se obriga a executar o objeto contratado de acordo com o que está determinado neste Termo de Referência, respeitando as especificações e os prazos estabelecidos pela CONTRATANTE.

12.1.2.1. A aceitabilidade dos materiais licitados, **quando estes houver**, pela CONTRATANTE, está condicionada ao recebimento da prova dos materiais solicitados (amostras/protótipos), garantindo a qualidade dos materiais, devendo ser observado o(s) detalhamento/especificações descrito(s) neste Termo de Referência.

12.1.2.1.1. A prova a que se refere o item 12.1.2.1 **deve ser apresentada dentro do prazo fixado pela Secretaria de Estado da Mulher por meio do fiscal do contrato/responsável pelo recebimento. O prazo, embora seja determinado pela Administração, deverá ser acordado com o adjudicatário de modo a não prejudicar o prazo de execução do contrato.**

12.1.2.1.2. O material não será aceito caso não esteja nas mesmas condições da prova anteriormente apresentada e atestada.

12.1.2. Nos casos em que ficar comprovada a ocorrência de falhas e atrasos ocasionados por parte da CONTRATANTE, os prazos poderão ser revistos.

12.1.2.1. Na hipótese prevista no item **12.1.2**, o contratado é obrigado a reparar, corrigir,



GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO
SECRETARIA DE ESTADO DA MULHER – SEMU
COMISSÃO SETORIAL DE LICITAÇÃO – CSL

Fls. _____
Processo nº 0116344/2013
Rubrica _____

EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2014 – CSL/SEMU

remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados.

12.1.3. Os serviços contratados devem ser executados no município de São Luís, na Penitenciária Feminina de São Luis, Estado do Maranhão.

12.1.4. A data da realização do evento e das ações serão definidas posteriormente pela CONTRATANTE, de acordo com o planejamento do projeto.

12.1.5. O endereço de referência para acertos sobre os serviços a serem prestados, devem ser realizados no seguinte endereço:

- Sede da Secretaria de Estado da Mulher - SEMU
- Endereço: Avenida Colares Moreira, Qd. 19, Casa 08, Bairro Calhau, CEP 65.075 – 440, São Luis – Maranhão, no horário de 13h00min as 18h00min horas.
- Telefone: (98) 3235-3393

12.2. O objeto licitado deverá ser executado da seguinte forma:

12.2.1. Com relação ao Lote I - Venda dos painéis em mosaico confeccionados pelas apenadas e lançamento da sistematização do projeto:

12.2.1.2. A Empresa deverá contratar uma equipe para prestação de serviços no evento onde acontecerá a venda das peças confeccionadas, ficando a contratada obrigada a disponibilizar os seguintes itens e serviços:

a) Locação de Espaço Físico

A empresa deverá disponibilizar por um dia, espaço dotado de condições de acessibilidade para deficientes físicos e com condições para instalação do kit multimídia que também deve ser disponibilizado pela contratada. O local deverá ter capacidade para no mínimo 300 pessoas, com mesas e cadeiras estofadas, ar condicionado, espaço para servir alimentação (coquetel) e deverá ser localizado na área central da cidade de São Luís.

a.1) Durante todo o período da realização do evento, a contratada deverá disponibilizar:

a.1.1) Serviço de água mineral com e sem gás, gelada, em garrafa de 500 ml e copo de vidro tipo long drink para os integrantes da mesa de abertura.

a.1.2) Água em garrafão de 20l, com no mínimo 03 (três) bases de refrigeração em locais diversos com copos descartáveis e lixeiras durante todo o evento.

b) Sobre os profissionais contratados:

b.1) Profissionais de apoio logístico (01 pessoa para mestre de cerimônia, 02 pessoas no apoio da limpeza e organização do espaço, 04 pessoas para a recepção, credenciamento e organização do evento, 06 garçons e/ou garçonetes e 01 pessoa para operar os equipamentos de som e audiovisual)



GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO
SECRETARIA DE ESTADO DA MULHER – SEMU
COMISSÃO SETORIAL DE LICITAÇÃO – CSL

Fls. _____
Processo nº 0116344/2013
Rubrica _____

EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2014 – CSL/SEMU

b.2) Observações:

b.2.1) A contratação das recepcionistas deverá obedecer a critérios de diversidades (mulheres negras, indígenas, lésbicas, jovens e idosas) e deverão ser aprovadas pela Contratante.

b.2.2) O mestre de cerimônias deve ter experiência comprovada, e ficará responsável em desenvolver e proferir com desenvoltura o cerimonial do evento que será previamente discutido com a Contratante.

b.2.3) Os garçons e/ou garçonetes devem ter experiência em cerimonial e devem estar trajados de forma apropriada para o evento. A escolha dos profissionais também deverá obedecer a critérios de diversidade (negros, indígenas, lésbicas e jovens).

c) Kit multimídia: A empresa deverá disponibilizar os itens do kit multimídia a ser utilizado num espaço para 300 convidados, devidamente instalados e testados pela Contratada antes do início do evento. Qualquer item que durante a prestação do serviço, apresentar falhas técnicas deve ser rapidamente substituído. Deve conter:

c.1) Computador, tipo notebook

c.2) Datashow

c.3) Tela de Projeção

c.4) Sonorização - Sistema de Som completo, incluindo microfones com e sem fio.

12.2.1.2.1. A Contratada também deve disponibilizar os seguintes itens:

a) Fundo de palco com estrutura metálica – A empresa deverá locar estrutura treliça em alumínio Box Truss Q30 (30x30cm) medindo 06m (largura)x04m (altura). A empresa deverá produzir 01 lona com impressão digital tensionada em estrutura de metalon, medindo 06 m x 04 m. Com logomarca do estado do Maranhão e logo do evento, sem limitações para quantidade de palavras ou frase. Arte deve ser aprovada pela CONTRATANTE.

b) Mesa para autoridades – A empresa deverá disponibilizar mesa de formato retangular confeccionado em madeira, com medidas de 3000x600x740cm, em perfeito estado de conservação para ser utilizada para composição da mesa pelas autoridades presentes.

c) 40 (Quarenta) Conjuntos de mesas com cadeiras para 300 pessoas. Todas as mesas deverão estar cobertas com toalhas nas cores do evento e deverão ter arranjos florais. As cadeiras deverão estar cobertas com capa.



GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO
SECRETARIA DE ESTADO DA MULHER – SEMU
COMISSÃO SETORIAL DE LICITAÇÃO – CSL

Fls. _____
Processo nº 0116344/2013
Rubrica _____

EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2014 – CSL/SEMU

d) Toalhas – A empresa deverá disponibilizar toalhas de mesa, nas cores a combinar, tecido fino, compatível com o porte do evento.

e) Alimentação – A empresa deverá disponibilizar coquetel para os 300 participantes do evento (horário a combinar com a Contratante). O coquetel deve ser servido no local do evento. O cardápio deverá ser discutido com a Contratante 10 (dez) dias antes da realização do evento.

e.1) A empresa deverá utilizar serviço Buffet (tipo rodante) com as seguintes especificações de cardápio: variado, contendo canapés frios variados, salgados finos, salgados ao forno, frios e queijos, tortas salgadas cortadas, bolos e mousses.

e.2) Bebidas: coquetel de frutas sem álcool, sucos de fruta tropicais variadas, gelo em cubo produzido com água potável e filtrado com gás e sem gás, três tipos de refrigerante (diet, light e normal), água de coco e café expresso. As bebidas deverão ser servidas em taças de vidro.

e.3) O serviço deverá ser realizado com material de qualidade compatível com o evento.

f) Ambientação – O local do evento deverá estar todo decorado com arranjos de flores naturais. Os arranjos deverão ser aprovados pela Contratante.

g) Banner's - A empresa deverá entregar 02 unidades. O mesmo deverá ser produzido em lona vinílica, 4/4 cores, com impressão eletrostática com formato de 1,30 m (altura) x 1,20 m (largura). Acabamento com túnel superior e inferior, com duas hastes, uma em cada extremidade, ponteiras e uma com corda de sustentação para suporte desmontável. Arte deve ser aprovada pela contratante.

h) Registro fotográfico – A empresa deverá registrar todo o evento e entregar para a Contratante um CD contendo no mínimo 300 (trezentas) fotos.

i) Convites – A empresa deverá confeccionar convites de papel couché com gramatura de 240 ou 250 gramas, medindo 20x15 cm em papel branco liso fosco, com envelopes individuais confeccionados em papel de gramatura variando de 180 a 216g na cor branca e no formato reto, de 20x15 cm. Impressão em policromia. O conteúdo será fornecido pela CONTRATANTE. Todo o material produzido deverá ser aprovado pela CONTRATANTE. Quantidade: 500 unidades.

i) Para a venda dos painéis: A empresa deverá contratar os serviços de um profissional da área de comunicação ou área afim com habilidade para realizar a venda dos painéis confeccionados pelas apenadas. A contratante fornecerá a relação das peças a serem vendidas e o preço mínimo para a venda das peças.



GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO
SECRETARIA DE ESTADO DA MULHER – SEMU
COMISSÃO SETORIAL DE LICITAÇÃO – CSL

Fls. _____
Processo nº 0116344/2013
Rubrica _____

EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2014 – CSL/SEMU

12.2.1.3. Todo o serviço do evento deverá ser discutido previamente com a CONTRATANTE e somente deverá ser executado após a aprovação da mesma.

12.2.1.4. Durante todo o período da realização do evento, a Empresa contratada deverá:

- a) Garantir a reposição dos alimentos e das bebidas;
- b) Garantir todos os utensílios e instrumentos necessários para sua realização;
- c) Fornecer os alimentos preparados com antecedência máxima de 1(uma) hora em relação ao horário de início do evento;
- d) Fornecer os alimentos em perfeitas condições de consumo e de acordo com as especificações estabelecidas neste Termo de Referência;
- e) Cumprir fielmente os horários estipulados pela coordenação geral do evento (representantes designados pela CONTRATANTE);
- f) Providenciar toda arrumação e decoração do espaço, incluindo o local onde o coquetel será servido. O local do evento deverá estar arrumado no máximo quatro horas antes da realização;
- g) Fornecer toda a estrutura necessária para a execução dos serviços, tais como toalhas, mesa, cadeiras, louças, copos, garrafas térmicas, jarras, material de copa e cozinha, dentre outros, limpos e em estado de novo;
- h) A CONTRATANTE, não se responsabilizará por quaisquer diferenças de material entregue no início do evento e os retirados;
- i) Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do Contrato por seus pré-postos, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade à fiscalização e o acompanhamento da Contratante;
- j) Responsabilizar-se por qualquer acidente que provoque vítimas entre empregados ou preposto quando a serviço da CONTRATANTE;
- k) Garantir que a ação ou omissão, total ou parcial, da fiscalização da CONTRATANTE, não eximirá a CONTRATADA de total responsabilidade quanto ao cumprimento das obrigações pactuadas entre as partes.

12.2.2. Com relação ao Lote II - Seleção e capacitação dos profissionais de consultoria, instrutoria e oficinas.

- a) Formação em gestão empresarial/ empreendedorismo e comercialização



GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO
SECRETARIA DE ESTADO DA MULHER – SEMU
COMISSÃO SETORIAL DE LICITAÇÃO – CSL

Fls. _____
Processo nº 0116344/2013
Rubrica _____

EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2014 – CSL/SEMU

A Empresa deverá contratar 128 horas-técnicas para consultoria de formação em gestão empresarial, empreendedorismo e comercialização. O profissional contratado deverá possuir conhecimentos, habilidades e atitudes condizentes à área específica de gestão de negócios. Deverá otimizar os processos de produção e comercialização das mercadorias produzidas pelas mulheres em situação de prisão, com foco no controle de produção e qualidade, pesquisa mercadológica. Os profissionais devem ser aprovados pela Contratante, mediante apresentação de currículos comprovados.

b) Técnico(a) em segurança do trabalho

A Empresa deverá contratar 380 horas-técnicas para consultoria em técnico segurança do trabalho. O profissional deverá desenvolver programas e implementar estes programas na área de trabalho, como também desenvolver ações educativas na área da saúde e segurança do trabalho identificando as variáveis de controle de doenças, acidentes, qualidade de vida e meio-ambiente a que este termo se refere. Os profissionais devem ser aprovados pela Contratante, mediante apresentação de currículos comprovados.

c) Sistematização

A Empresa deverá contratar 120 horas técnicas para sistematização. A Empresa deverá contratar profissional(is) de nível superior completo, da área de ciências humanas e/ou sociais, com no mínimo especialização, experiência comprovada de no mínimo 02 anos em sistematização de projetos sociais (capacitação), compreensão geral sobre enfrentamento à violência contra as mulheres, conhecimento no campo do gênero e conhecimento sobre a temática das mulheres em situação de prisão. Este profissional deverá, também, possuir conhecimentos intermediários em informática e navegação em Internet. O(s) profissional(is) fará(ão) a sistematização dos trabalhos, elaboração de relatórios, cartilhas, boletins, entre outros e elaboração do Relatório Final do Projeto. Os profissionais devem ser aprovados pela Contratante, mediante apresentação de currículos comprovados. Todo o material produzido deverá ser aprovado pela CONTRATANTE.

d) Design de moda (oficina de corte e costura)

A Empresa deverá contratar 20 horas técnicas para profissional de design de moda visando criação e concepção de guarda-roupa artísticos ou outras áreas que surjam resultantes do desenvolvimento do sistema de moda. O profissional deve ser aprovado pela Contratante, mediante apresentação de currículo comprovado.

e) Terapeuta comunitário

A Empresa deverá contratar 136 horas técnicas para equipe de terapeutas comunitários. Os profissionais deverão ter nível superior com pós graduação em Terapia Comunitária Integrativa, a fim de viabilizar os processos de mudança das participantes do projeto, sendo uma ferramenta apropriada para o trabalho comunitário junto às mulheres em situação de prisão. Os profissionais devem ser aprovados pela Contratante, mediante apresentação de currículo comprovado.

f) Instrutores para as palestras

A Empresa deverá contratar 52 horas técnicas para profissionais com formação nas áreas em ciências humanas ou sociais para ministrarem conteúdos de palestras já definidos, de forma a favorecer a mobilização de competências individuais necessárias à qualificação das



GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO
SECRETARIA DE ESTADO DA MULHER – SEMU
COMISSÃO SETORIAL DE LICITAÇÃO – CSL

Fls. _____
Processo nº 0116344/2013
Rubrica _____

EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2014 – CSL/SEMU

mulheres em situação de prisão. Os profissionais devem ser aprovados pela Contratante, mediante apresentação de currículos comprovados.

g) Oficinas de geração, trabalho e renda

A Empresa deverá contratar 280 horas técnicas para profissionais com formação e experiência comprovada nas áreas de cabeleireiro, depilação, corte e costura, informática básica e manicure e pedicure. Cada turma formada pelas mulheres em situação de prisão terá o total de 30 participantes por curso e previsão de 60 a 40 horas. O profissional deverá elaborar uma apostila contendo conteúdo referente à oficina e será avaliada pelo corpo técnico e pedagógico do NUED e, após aprovação, será confeccionado para distribuição no início do curso. Os profissionais devem ser aprovados pela Contratante, mediante apresentação de currículos comprovados.

h) Instrutores para “oficina juntando os pedaços”

A Empresa deverá contratar 768 horas técnicas para artistas/artesãos com experiência comprovada nas técnicas de produção em mosaico, para entre outras funções controlar a qualidade dos produtos, gerir o trabalho em equipe e auxiliar o Coordenador da Oficina, na escolha das multiplicadoras das técnicas aprendidas.

Os profissionais devem ser aprovados pela Contratante. A instituição deverá comprovar capacidade técnica e recursos humanos necessários para o desempenho das atividades apresentadas neste Termo de Referência.

12.2.2.1. Para todos os serviços de Consultoria e Instrutoria para Capacitação (Trabalhos Técnicos): A Empresa deverá apresentar, quando da execução do objeto, relatórios parciais e finais das ações, contendo lista de participantes, data, hora e local das capacitações, assim como a elaboração de documentos técnicos, diagnósticos, planilhas, sistematizações e relatório final da execução das atividades do projeto.

12.3. Executado o contrato, o seu objeto será recebido na forma a seguir, observado o que for pertinente:

I – Em se tratando de obras e serviços:

a) provisoriamente, pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, mediante termo circunstanciado, assinado pelas partes em até 15 (quinze) dias da comunicação escrita do contratado;

b) definitivamente, por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, mediante termo circunstanciado, assinado pelas partes, após o decurso do prazo de observação, ou vistoria que comprove a adequação do objeto aos termos contratuais, **observado o disposto no item 12.1.2.1 do edital.**

II – Em se tratando de compras ou de locação de equipamentos:

a) provisoriamente, para efeito de posterior verificação da conformidade do material com a especificação;



Fls. _____
Processo nº 0116344/2013
Rubrica _____

GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO
SECRETARIA DE ESTADO DA MULHER – SEMU
COMISSÃO SETORIAL DE LICITAÇÃO – CSL

EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2014 – CSL/SEMU

b) definitivamente, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação.

12.3.1. O prazo a que se refere a alínea "b" do inciso I do item 12.4 não poderá ser superior a 90 (noventa) dias.

12.3.2. O recebimento das aquisições/compras/fornecimentos será feito mediante recibo.

12.4. Na hipótese de o termo circunstanciado ou o recibo a que se refere o parágrafo segundo, inciso I, alíneas "a" e "b" e subparágrafo segundo desta cláusula não serem, respectivamente, lavrado ou procedida dentro dos prazos fixados, o contratado **deverá notificar** a Secretaria de Estado da Mulher, desde que comunicados nos 15 (quinze) dias anteriores à exaustão dos mesmos após o qual caracterizará recebimento tácito, reputando-se como realizado satisfatoriamente o objeto do contrato.

12.5. O **recebimento provisório será dispensado** e será feito apenas mediante **recibo** quando se tratar de:

- a) gêneros alimentícios e alimentação preparada;
- b) serviços profissionais.

12.6. O pagamento será efetuado em moeda corrente nacional por meio de **Ordem Bancária em nome da Empresa/Instituição vencedora**, em até 30 (trinta) dias a contar do recebimento da NOTA FISCAL, que depois de conferida e atestada pelo setor responsável a encaminhará para a devida liquidação junto ao setor competente, com prévio empenho, para posterior **crédito na conta corrente** por ele indicada, uma vez satisfeitas às condições estabelecidas, devendo o fornecedor, na oportunidade, estar cadastrado no SIAGEM.

12.6.1. A Nota Fiscal/fatura será conferida e atestada pelo(a) servidor(a) responsável pelo recebimento do objeto licitado e pelo(a) gestor(a) do convênio.

12.7. Previamente a cada pagamento à CONTRATADA, a CONTRATANTE realizará consulta as certidões (item 7.2) para verificar a manutenção das condições de habilitação.

12.7.1. Constatada a situação de irregularidade da CONTRATADA, a mesma será **notificada, por escrito, sem prejuízo do pagamento pelo objeto já executado**, para, num **prazo exequível fixado pela CONTRATANTE**, regularizar tal situação ou, no mesmo prazo, **apresentar defesa, sob pena de anulação da contratação/rescisão contratual.**

12.7.2. O prazo para regularização ou encaminhamento de defesa de que trata o subitem anterior **podará ser prorrogado a critério da CONTRATANTE.**

12.8. No caso de eventual atraso de pagamento, e mediante pedido da CONTRATADA, o valor devido será atualizado financeiramente, desde a data a que o mesmo se referia até a data do efetivo pagamento, pelo Índice de Preços ao Consumidor Amplo – IPCA, mediante aplicação da seguinte fórmula:

$$AF = [(1 + IPCA/100)^{N/30} - 1] \times VP, \text{ onde:}$$

AF = atualização financeira;



GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO
SECRETARIA DE ESTADO DA MULHER – SEMU
COMISSÃO SETORIAL DE LICITAÇÃO – CSL

Fls. _____
Processo nº 0116344/2013
Rubrica _____

EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2014 – CSL/SEMU

IPCA = percentual atribuído ao Índice de Preços ao Consumidor Amplo, com vigência a partir da data do adimplemento da etapa;

N = número de dias entre a data do adimplemento da etapa e a do efetivo pagamento;

VP = valor da etapa a ser paga, igual ao principal mais o reajuste.

12.9. No caso de incorreção nos documentos apresentados, inclusive na Nota Fiscal/Fatura, serão estes restituídos à CONTRATADA para as correções solicitadas, não respondendo a Secretaria de Estado da Mulher por quaisquer encargos resultantes de atrasos na liquidação dos pagamentos correspondentes.

12.10. Não serão efetuados quaisquer pagamentos enquanto perdurar pendência de liquidação de obrigações em virtude de penalidades impostas ao proponente ou inadimplência contratual.

13 – DA FISCALIZAÇÃO DO(S) OBJETO(S) LICITADO(S)

13.1. O acompanhamento e a fiscalização do objeto desta Licitação serão exercidos por meio de um representante (denominado Fiscal) e um substituto, designados pela CONTRATANTE, aos quais compete acompanhar, fiscalizar, conferir e avaliar a execução do objeto, bem como dirimir e desembaraçar quaisquer dúvidas e pendências que surgirem, determinando o que for necessário à regularização das faltas, falhas, problemas ou defeitos observados, e os quais de tudo darão ciência à CONTRATADA, conforme determina o art. 67, da Lei nº 8.666/1993, e suas alterações.

13.1.1. O acompanhamento, execução e fiscalização dos serviços contratados serão realizadas por Claudia Rejane Martins Gouveia, matrícula nº 2199198, Chefe do Departamento de Projetos Especiais e Captação de Recursos, CPF 488.002.953-04, telefone (98) 8880 1442, email: claudiagouveia@semu.ma.gov.br, a qual é servidora designada Representante da Secretaria de Estado da Mulher – SEMU.

13.1.2. A CONTRATADA deverá manter preposto, aceito pela Administração, para a execução do objeto licitado, para representá-la na execução do objeto licitado.

13.2. Não obstante ser a CONTRATADA a única e exclusiva responsável pela execução do objeto, a CONTRATANTE reserva-se o direito de, sem que de qualquer forma restrinja a plenitude dessa responsabilidade, exercer a mais ampla e completa fiscalização.

13.3. Cabe à CONTRATADA atender prontamente e dentro do prazo estipulado quaisquer exigências do Fiscal ou do substituto inerentes ao objeto desta licitação, **sem que disso decorra qualquer ônus extra para a CONTRATANTE**, não implicando essa atividade de acompanhamento e fiscalização qualquer exclusão ou redução da responsabilidade da CONTRATADA, que é total e irrestrita em relação à execução do objeto, inclusive perante terceiros, respondendo a mesma por qualquer falta, falha, problema, irregularidade ou desconformidade observada na execução do ajuste/contrato.

13.3.1. A atividade de fiscalização não resultará, tampouco, e **em nenhuma hipótese**, em corresponsabilidade da CONTRATANTE ou de seus agentes, prepostos e/ou assistentes.

13.4. O objeto do presente Edital deverá estar rigorosamente dentro das normas vigentes e das especificações estabelecidas pelos órgãos competentes e pela Secretaria de Estado da Mulher, sendo que a inobservância desta condição implicará a sua recusa, bem como a sua devida adequação/substituição, sem que caiba à CONTRATADA qualquer tipo de reclamação ou indenização.



GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO
SECRETARIA DE ESTADO DA MULHER – SEMU
COMISSÃO SETORIAL DE LICITAÇÃO – CSL

Fls. _____
Processo nº 0116344/2013
Rubrica _____

EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2014 – CSL/SEMU

13.5. As decisões e providências que ultrapassem a competência do Fiscal do contrato serão encaminhadas à autoridade competente da CONTRATANTE para adoção das medidas convenientes, consoante disposto no § 2º, do art. 67, da Lei nº. 8.666/93.

14 – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

14.1. Se a licitante adjudicatária, quando convocada dentro do prazo, não celebrar contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento do seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, a sessão será retomada e os demais licitantes chamados na ordem de classificação, sujeitando-se o proponente desistente às seguintes penalidades:

a) Suspensão temporária do direito de participar de licitações e impedimento de contratar com a Secretaria de Estado da Mulher, por prazo não superior a 02 (dois) anos;

c) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base na alínea “a”;

b) Impedimento de participar de licitação e contratar com o Estado pelo prazo de 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas neste edital e no contrato e das demais cominações legais.

14.2. No caso de atraso injustificado ou inexecução total ou parcial do objeto deste Pregão, a Secretaria de Estado da Mulher poderá, garantida prévia defesa, aplicar à contratada as seguintes sanções:

14.2.1. Advertência;

14.2.2. Multa de 0,1% (um décimo por cento) por dia de atraso, até o máximo de 10% (dez por cento) sobre o valor total da nota de empenho, recolhida no prazo máximo de 05 (cinco) dias, a partir da data da notificação.

14.2.3. Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total da nota de empenho, na hipótese de falta que acarrete a rescisão do contrato, recolhida no prazo de 15 (quinze) dias corridos;

14.2.4. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, sempre que a licitante ressarcir a Secretaria pelos prejuízos resultantes e depois de decorrido a prazo da sanção aplicada com base no subitem anterior;

14.3. As multas a que se referem os subitens anteriores serão descontadas dos pagamentos devidos pela Secretaria ou cobradas diretamente da empresa, amigável ou judicialmente, e poderão ser aplicadas cumulativamente com as demais sanções previstas neste tópico.

14.4. A aplicação das penalidades será precedida da concessão da oportunidade de ampla defesa por parte do adjudicatário, na forma da Lei.



GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO
SECRETARIA DE ESTADO DA MULHER – SEMU
COMISSÃO SETORIAL DE LICITAÇÃO – CSL

Fls. _____
Processo nº 0116344/2013
Rubrica _____

EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2014 – CSL/SEMU

15. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

15.1. Os recursos para custeio das despesas decorrentes da contratação que se seguir à licitação de que trata este Termo de Referência correrão à conta das seguintes dotações orçamentárias:

a) no Exercício de 2014

Unidade Orçamentária: 52101 – SEMU

Função: 14 – Direitos da Cidadania

Subfunção: 422 – Direitos Individuais coletivos e difusos

Programa: 0554 – Fortalecimento do Sistema Prisional e Reintegração Social

Ação: 4601 – Valorização e defesa dos direitos das mulheres em situação de prisão

Plano de Trabalho: 14.422.0054.4601.0001

Plano Interno: RESSOCIALIZ

Natureza da Despesa: 339000

Fonte: 0311202591

b) nos exercícios seguintes, na forma das previsões orçamentárias respectivas;

c) Fontes de recursos: Tesouro Federal.

16 – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

16.1. É facultada ao Pregoeiro ou à Autoridade Superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar no ato da sessão pública.

16.2. A entrega da proposta, sem que tenha sido tempestivamente impugnado o presente Edital, implicará na plena aceitação, por parte dos interessados, das condições nele estabelecidas.

16.3. As licitantes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação, sob pena das sanções aplicáveis em cada caso, previstas neste edital, não se excluindo as de caráter civil e/ou criminal.

16.4. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento do licitante, desde que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta, durante a realização da sessão pública de Pregão.

16.5. À Secretária de Estado da Mulher fica reservado o direito de revogar a presente licitação por razões de interesse público, decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, devendo anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado.

16.6. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente para a Secretaria.

16.6.1. Nenhum prazo se inicia ou corre sem que os autos estejam com vista franqueada ao interessado.



Fls. _____
Processo nº 0116344/2013
Rubrica _____

GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO
SECRETARIA DE ESTADO DA MULHER – SEMU
COMISSÃO SETORIAL DE LICITAÇÃO – CSL

EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2014 – CSL/SEMU

16.7. As comunicações relativas a esta licitação serão feitas mediante a publicação na imprensa oficial do Estado, quando for o caso, ou mediante a expedição de Ofício, por fax, ou por meio eletrônico; a critério da Comissão Setorial de Licitação – CSL. As informações colhidas no ato de aquisição do Caderno de Edital serão reputadas válidas para fins de comunicação da Setorial.

16.8. O resultado desta licitação será comunicado no mesmo dia do julgamento, se proferido no dia da abertura, ou na forma do item anterior.

16.9. Na hipótese do processo licitatório vir a ser suspenso, a validade da Proposta fica automaticamente prorrogada pelo prazo correspondente aos dias de suspensão, bem como todos os outros prazos ficam suspensos. Se a licitação vier a ser interrompida, todos serão contados de início, e novas propostas e documentos deverão ser apresentados, respeitada a autonomia de cada fase da licitação.

16.10. Se a licitação tiver como critério de aceitabilidade das propostas “preço global” ou “por lote”, na ocasião do ato de adjudicação, se este for realizado em sessão, será dada planilha de preços máximos ao adjudicatário, se for o caso.

16.10.1. Se o ato de adjudicação for realizado em separado, o Pregoeiro convocará o adjudicatário para receber a planilha de preços máximos.

16.11. O Termo de Referência é parte integrante, como anexo, deste instrumento convocatório, ficando sob a responsabilidade da licitante o integral conhecimento de seu teor, uma vez que no edital é desnecessária a repetição das suas condições e das cláusulas da minuta do contrato.

16.12. As lacunas eventualmente existentes no presente Edital serão supridas pelas prescrições contidas no Termo de Referência.

16.13. Na hipótese de divergência(s) entre o(s) comando(s) previsto(s) no edital e no Termo de Referência, prevalecerão as regras contidas no primeiro.

16.14. Aos casos omissos aplicar-se-ão as demais disposições constantes da Lei n.º 10.520/2002, e, subsidiariamente, pela Lei n.º 8.666/93 e alterações posteriores, e, igualmente, de forma complementar, pela Lei Estadual n.º 9.579, de 12 de abril de 2012, pelos Decretos Estaduais n.º 28.790, de 19 de dezembro de 2012 e n.º 28.815, de 10 de janeiro de 2013, bem como pela Lei Complementar n.º 123/2006, Lei 11.488/2007.

16.14.1. Persistindo os casos omissos, estes serão resolvidos pela Comissão Central Permanente de Licitação – CCL.

São Luís (MA), 28 de janeiro de 2014.

Danilo Silva¹
Membro da Equipe de Apoio

Edna Maria Almeida Sá²
Membro da Equipe de Apoio

¹ Os responsáveis pela elaboração da minuta do edital são os Membros da Equipe de Apoio e da Comissão Setorial de Licitação, em obediência ao entendimento firmado pelo Tribunal de Contas da União, Acórdão 3381/2013 – Plenário.

² *Idem.*



GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO
SECRETARIA DE ESTADO DA MULHER – SEMU
COMISSÃO SETORIAL DE LICITAÇÃO – CSL

Fls. _____
Processo nº 0116344/2013
Rubrica _____

EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2014 – CSL/SEMU

ANEXO I

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 01/2014 – CSL/SEMU

TERMO DE REFERÊNCIA

(CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS AO PROJETO: NÚCLEO EDUCACIONAL PARA REFERÊNCIA E CAPACITAÇÃO DE MULHERES EM SITUAÇÃO DE PRISÃO: PROJETO “JUNTANDO OS PEDAÇOS”)

Termo de Referência elaborado pelo Departamento de Projetos Especiais e Captação de Recursos da Secretaria de Estado da Mulher, para análise e procedimentos administrativos pertinentes à solicitação do certame, com recurso oriundo do Convênio Nº 176/2011, Convênio SICONV Nº 762534/2011, celebrado com a Secretaria de Políticas para as Mulheres - Presidência da República.



GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO
SECRETARIA DE ESTADO DA MULHER – SEMU
COMISSÃO SETORIAL DE LICITAÇÃO – CSL

Fls. _____
Processo nº 0116344/2013
Rubrica _____

EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2014 – CSL/SEMU

**(CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS AO
PROJETO: NÚCLEO EDUCACIONAL PARA REFERÊNCIA E CAPACITAÇÃO
DE MULHERES EM SITUAÇÃO DE PRISÃO: PROJETO “JUNTANDO OS
PEDAÇOS”)**

1. OBJETO

Contratação de Serviço de Pessoa Jurídica para execução dos serviços do Projeto: Núcleo Educacional para Referência e Capacitação de Mulheres em Situação de Prisão: Projeto “Juntando os Pedacos”.

A referida contratação integra o Convênio nº 176/2011, Número do Convênio no SICONV Nº 762534/2011 SPM/PR, celebrado entre a Secretaria de Políticas para as Mulheres da Presidência da República e a Secretaria de Estado da Mulher do Estado do Maranhão.

2. JUSTIFICATIVA DA PROPOSIÇÃO

A proposta apresentada pela Secretaria de Estado da Mulher (SEMU/MA) e que será executada pela Secretaria de Estado da Justiça e Administração Penitenciária (SEJAP/MA) tem embasamento nos preceitos pedagógicos da Lei de Execução Penal (LEP) e no 4º eixo do Pacto Nacional de Enfrentamento à Violência contra as Mulheres, que fala sobre Promoção dos Direitos Humanos das Mulheres em Situação de Prisão, cumprindo com sua ação que prevê a capacitação das mulheres em



GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO
SECRETARIA DE ESTADO DA MULHER – SEMU
COMISSÃO SETORIAL DE LICITAÇÃO – CSL

Fls. _____
Processo nº 0116344/2013
Rubrica _____

EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2014 – CSL/SEMU

situação de prisão para geração de renda, e pretende prestar atendimento às mulheres em situação de prisão do sistema prisional em seu estabelecimento, bem como orientá-las quanto ao seu retorno à sociedade, contribuindo com ações educativas e de formação profissional.

Atualmente no nosso país, as desigualdades sociais emergem a partir do descompasso entre as conquistas sociais e as econômicas, não sendo diferentes no Estado do Maranhão. Apesar do avanço tecnológico, os problemas referentes à habitação, saúde, trabalho e segurança ainda persistem em nossa sociedade e agravam-se de forma progressiva. É importante lembrar que historicamente o Estado brasileiro manteve como paradigma compensatório o tratamento dado às políticas públicas em geral (Sposati, 1995). Entretanto, no caso da política penitenciária nem isso ocorreu, pois, além de ficar relegada a um plano secundário, acabou mantendo um caráter de contenção dos excluídos.

O Maranhão que se configura como um dos Estados com os índices de desenvolvimento social e humano mais baixos da Federação tem presente o desafio pressuposto pela própria idéia de reintegração social, entendendo que é possível mudar de forma contundente a instituição prisional, se tivermos coragem para tanto e, sobretudo, uma política consistente. Seria preciso ver os encarcerados primeiramente como seres humanos e, portanto, como sujeitos portadores de direitos, reconhecendo a sua cidadania.

Os indicadores sociais são alarmantes e fazem referência ao quadro atual do Estado:

- índice de desenvolvimento humano: 0,636
- expectativa de vida: houve um aumento de 16,9% na expectativa de vida no Maranhão entre 1980 e 2006 (IBGE)
- índice de analfabetismo: 0,7 %
- as mulheres chegaram em 2003 à média de 6,3 anos de estudo (IBGE)
- no campo da educação as estatísticas demonstram que da população com 12 anos ou mais de estudo, as mulheres constituem 64,1%.
- a participação da mulher no mercado de trabalho formal era de 41,9% em 2008.
- no estado, a proporção de pessoas com renda familiar per capita de até meio salário mínimo (abaixo da linha da pobreza nacional) passou de 80,0%, em 1991, para 54,4% em 2008.

Dados atualizados em 25 de abril de 2013 fornecidos pela SEJAP/Direção da Penitenciária Feminina informam que o quantitativo total de reeducandas é de 172 sendo que quantitativo de mulheres em situação de prisão em regime prisional provisório é de 88 em regime fechado e 84 em



**GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO
SECRETARIA DE ESTADO DA MULHER – SEMU
COMISSÃO SETORIAL DE LICITAÇÃO – CSL**

Fls. _____
Processo nº 0116344/2013
Rubrica _____

**EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2014 – CSL/SEMU**

regime provisório, sendo que no total são 210 vagas disponíveis no Presídio.

Em relação à equipe permanente, o quadro de funcionários do presídio feminino é: 15 Agentes Penitenciários, 03 Inspectores, 16 Administrativos, 02 Enfermeiras, 11 Auxiliares de Enfermagem, 01 Técnico em Enfermagem, 01 Médico, 01 Assistente Social, 01 Terapeuta Ocupacional, 33 Monitores e 25 Funcionários da Segurança 24 Horas.

Múltiplas expressões da questão social brasileira manifestam-se cotidianamente por violência, miséria, tráfico de drogas, desemprego, prostituição e abandono. São situações de vivência comuns na rotina das instituições penais. Acrescenta-se a isso os processos particulares e sociais que emergem e referendam as desigualdades sociais. É no espaço familiar que essas questões são bem demarcadas através da violência doméstica, do abandono, com ou sem ruptura dos laços conjugais, da dependência de substâncias químicas, do alcoolismo e delinquência infanto-juvenil. Esses processos sociais de exclusão permeiam o cotidiano da grande maioria da população enfraquecendo valores éticos que constituem fatores condicionantes do crescimento da criminalidade e conseqüente aumento da população carcerária.

O(A) preso(a) ocioso(a) é caro(a), inútil e nocivo(a) à sociedade, segundo Roberto Porto, o custo da manutenção do preso(a), é algo em torno de quase R\$ 1.800,00 dependendo talvez da localidade do presídio e de outros fatores que podem vir a interferir neste valor, para cima ou para baixo.

De acordo com tese de doutorado da Universidade Estadual do Rio de Janeiro (UERJ), cerca de 76% dos condenados no Brasil estão ociosos nas prisões e trabalhar na prisão diminui as chances de reincidência em 48%. Quando o preso estuda na cadeia, as chances de voltar ao crime diminuem em 39%.

Há um grande investimento na questão da segurança, e a reinserção acaba sendo a última coisa pensada na política de execução penal, ou seja, somente a construção de novos presídios constitui solução pouco eficiente. É preciso que se crie uma política socioeducativa nas prisões do país.

A idéia de se construir novos presídios, apenas para desafogar aqueles com lotação excedente, sem que haja um planejamento criterioso para ajustar outras unidades, são soluções paliativas, pois devemos considerar que o trabalho, conciliado ao aprendizado, pode recuperar um(a) preso(a).

A reinserção social da pessoa que descumpre leis e experimenta a privação da liberdade faz-se bastante dolorosa, principalmente para aqueles que internalizam o encarceramento e que não recebem



**GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO
SECRETARIA DE ESTADO DA MULHER – SEMU
COMISSÃO SETORIAL DE LICITAÇÃO – CSL**

Fls. _____
Processo nº 0116344/2013
Rubrica _____

**EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2014 – CSL/SEMU**

tratamento adequado à execução da pena.

Os programas de reinserção social não devem ter foco no preso, mas na relação entre ele e o meio, entre ele e a sociedade, pois assim pode-se compreender a sua conduta desviada.

Com o objetivo de resgatar a dignidade e potencialidades da mulher em situação de prisão do sistema penal, a Secretaria de Estado da Mulher (SEMU/MA) em estreita parceria com a Secretaria de Estado da Justiça e Administração Penitenciária (SEJAP/MA) vê a necessidade de se constituir um Núcleo Educacional para Referência e Capacitação de Mulheres em Situação de Prisão: Projeto “Juntando os Pedacos”, unindo esforços com instituições e entidades governamentais, não-governamentais, organizações religiosas, comunitárias e empresariais, potencializando as ações de capacitação profissional, educacional e de geração já desenvolvidas na Penitenciária na atual gestão.

A presente proposta é fruto de reflexões realizadas por profissionais do serviço público e da sociedade civil, durante reuniões de planejamento das ações do Grupo de Trabalho Interinstitucional para a Ressocialização dos Presos e Egressos do Sistema Penitenciário do Maranhão. Este Grupo foi constituído em fevereiro de 2010, por ocasião da Oficina Estadual Preparatória para o I Fórum de Ressocialização dos Egressos do Sistema Penitenciário do Maranhão, promovida pelo Tribunal de Justiça do Estado do Maranhão e Secretaria de Estado de Saúde, e teve como objetivo promover ações integrais da saúde, educação e profissionalização, em busca da construção da cidadania de jovens e adulto(a)s presos(as) e egressos(as) do Sistema Penitenciário do Maranhão. A ênfase do projeto reside no caráter interinstitucional baseado na disposição de entidades do setor público e da sociedade civil que estão se empenhando em executar políticas alinhadas e ações efetivas de pessoas e instituições que conhecem a realidade carcerária.

O projeto é pautado em uma meta, que é a implantação do NUED e da Oficina “Juntando os Pedacos”.

As mulheres atendidas pelo “NUED” receberão formação profissionalizante articulada com a equipe permanente e equipe itinerante da Secretaria de Justiça e Administração Penitenciária que realiza atendimento psicossocial, jurídico, terapêutico ocupacional, sociológico e pedagógico, a fim de propiciar o restabelecimento de sua autonomia social e econômica, bem como fortalecer os valores morais, pessoais e éticos que permitam a sua reinserção social com dignidade.

Pretende-se prestar atendimento às mulheres em situação de prisão com atividades que incluem atendimento grupal, além da participação em palestras e cursos de capacitação, as quais primarão pelo



**GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO
SECRETARIA DE ESTADO DA MULHER – SEMU
COMISSÃO SETORIAL DE LICITAÇÃO – CSL**

Fls. _____
Processo nº 0116344/2013
Rubrica _____

**EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2014 – CSL/SEMU**

desenvolvimento de habilidades técnicas e motoras, bem como de conteúdo voltado ao convívio social e interpessoal do indivíduo. As atividades técnicas (atendimento pedagógico, psicológico, sociológico, jurídico, terapia ocupacional e sócio assistencial), bem como as atividades administrativas, serão realizadas por uma equipe técnica multidisciplinar e de apoio administrativo da SEJAP.

Uma oficina em técnicas de mosaico, a Oficina “Juntando os Pedacos” acontecerá de modo permanente, cujo espaço tem a função de capacitar 48 mulheres para contribuir com o desenvolvimento de suas potencialidades, formação profissional e artística, formação de multiplicadoras para a disseminação da técnica de mosaico no ambiente prisional.

É neste ponto que reside a relevância social, ética e política da presente proposta, visto que possibilitará um atendimento digno, humanizado e de qualidade à mulher em situação de prisão, com vistas a sua inclusão social plena e efetiva, justificando-se sua apresentação para co-financiamento junto a SPM/PR.



GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO
SECRETARIA DE ESTADO DA MULHER – SEMU
COMISSÃO SETORIAL DE LICITAÇÃO – CSL

Fls. _____
Processo nº 0116344/2013
Rubrica _____

EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2014 – CSL/SEMU

3. DETALHAMENTO DAS DESPESAS

META 1 – IMPLANTAÇÃO DO NÚCLEO EDUCACIONAL PARA REFERÊNCIA E CAPACITAÇÃO DE MULHERES EM SITUAÇÃO DE PRISÃO: PROJETO “JUNTANDO OS PEDAÇOS”

ETAPA 1.2 – LICITAÇÃO PARA CONTRATAÇÃO DAS EMPRESAS QUE EXECUTARÃO AS AÇÕES DO PROJETO, TREINAMENTO, SENSIBILIZAÇÃO, CAPACITAÇÃO DA EQUIPE E REALIZAÇÃO DE EVENTO

LOTE 1 – PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PARA EVENTO E LANÇAMENTO DA SISTEMATIZAÇÃO DO PROJETO

<i>Nº de Ordem</i>	<i>Item</i>	<i>Unid</i>	<i>Qtd</i>	<i>Valor Unitário (R\$)</i>	<i>Valor Total (R\$)</i>
01	Realização de eventos para venda dos Painéis em Mosaico confeccionados pelas Apenadas e Lançamento da Sistematização do Projeto	Evento	1		
TOTAL - LOTE 1					

LOTE 2 – SELEÇÃO E CAPACITAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DE CONSULTORIA, INSTRUTORIA E OFICINEIROS.



Fls. _____
Processo nº 0116344/2013
Rubrica _____

GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO
SECRETARIA DE ESTADO DA MULHER – SEMU
COMISSÃO SETORIAL DE LICITAÇÃO – CSL

EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2014 – CSL/SEMU

<i>Nº de Ordem</i>	<i>Item</i>	<i>Unid</i>	<i>Qtd</i>	<i>Valor Unitário (R\$)</i>	<i>Valor Total (R\$)</i>
01	Consultoria Formação em Gestão Empresarial/ Empreendedorismo e Comercialização	hora-técnica	128		
02	Terapeuta Comunitário	hora-técnica	136		
03	Consultoria Técnico em Segurança do Trabalho	hora-técnica	380		
04	Consultoria – Sistematização	hora-técnica	120		
05	Instrutores Palestras	hora-técnica	52		
06	Oficineiros Oficinas de geração de trabalho e renda	hora-técnica	280		
07	Instrutores - Oficina "Juntando os Pedacos"	hora-técnica	768		
08	Consultoria Designer de Moda (Oficina de Corte e Costura)	hora-técnica	20		
TOTAL - LOTE 2					

TOTAL GERAL
R\$

4. PRAZO DE EXECUÇÃO

A empresa contratada deverá executar o serviço a partir da assinatura do contrato até 05/04/2014, podendo ser prorrogado mediante a necessidade da aditativação do contrato.



**GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO
SECRETARIA DE ESTADO DA MULHER – SEMU
COMISSÃO SETORIAL DE LICITAÇÃO – CSL**

Fls. _____
Processo nº 0116344/2013
Rubrica _____

**EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2014 – CSL/SEMU**

5. LOCAL DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

- Os serviços contratados devem ser executados no município de São Luís, na Penitenciária Feminina de São Luis, Estado do Maranhão.
- A data da realização do evento e das ações serão definidas posteriormente pela CONTRATANTE, de acordo com o planejamento do projeto.
- O endereço de referência para acertos sobre os serviços a serem prestados, devem ser realizados no seguinte endereço:
- Sede da Secretaria de Estado da Mulher - SEMU
- Endereço: Avenida Colares Moreira, Qd. 19, Casa 08, Bairro Calhau, CEP 65.075 – 440, São Luis – Maranhão, no horário de 13h00min as 18h00min horas.
- Telefone: (98) 3235-3393

5. CONDIÇÕES DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

A empresa vencedora se obriga a executar os serviços contratados de acordo com o que está determinado neste Termo de Referência, respeitando as especificações e os prazos estabelecidos pela CONTRATADA.

Nos casos em que ficar comprovada a ocorrência de falhas e atrasos ocasionados por parte da Contratante, os prazos poderão ser revistos.

7. ACOMPANHAMENTO DA EXECUÇÃO

O acompanhamento, execução e fiscalização do serviço contratado serão realizadas por Claudia Rejane Martins Gouveia, matrícula nº 2199198, Chefe do Departamento de Projetos Especiais e Captação de Recursos, CPF 488.002.953-04, telefone (98) 8807 3553/8880 1442, email: claudiagouveia@semu.ma.gov.br, a qual é servidora designada Representante da Secretaria de Estado da Mulher – SEMU.



GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO
SECRETARIA DE ESTADO DA MULHER – SEMU
COMISSÃO SETORIAL DE LICITAÇÃO – CSL

Fls. _____
Processo nº 0116344/2013
Rubrica _____

EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2014 – CSL/SEMU

8. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA: DETALHAMENTO DOS SERVIÇOS

LOTE 01 - VENDA DOS PAINÉIS EM MOSAICO CONFECCIONADOS PELAS APENADAS E LANÇAMENTO DA SISTEMATIZAÇÃO DO PROJETO

Especificação: A Empresa deverá contratar uma equipe para prestação de serviços no evento onde acontecerá a venda das peças confeccionadas, ficando a contratada obrigada a disponibilizar os seguintes itens e serviços:

➤ **Locação de Espaço Físico**

A empresa deverá disponibilizar por um dia, espaço dotado de condições de acessibilidade para deficientes físicos e com condições para instalação do kit multimídia que também deve ser disponibilizado pela contratada. O local deverá ter capacidade para no mínimo 300 pessoas, com mesas e cadeiras estofadas, ar condicionado, espaço para servir alimentação (coquetel) e deverá ser localizado na área central da cidade de São Luís.

Durante todo o período da realização do evento, a contratada deverá disponibilizar:

- Serviço de água mineral com e sem gás, gelada, em garrafa de 500 ml e copo de vidro tipo long drink para os integrantes da mesa de abertura.
- Água em garrafão de 20l, com no mínimo 03 (três) bases de refrigeração em locais diversos com copos descartáveis e lixeiras durante todo o evento.

➤ **Sobre os profissionais contratados:**

- Profissionais de apoio logístico (01 pessoa para mestre de cerimônia, 02 pessoas no apoio da limpeza e organização do espaço, 04 pessoas para a recepção, credenciamento e organização do evento, 06 garçons e/ou garçonetes e 01 pessoa para operar os equipamentos de som e audiovisual)

OBSERVAÇÕES:

- A contratação das recepcionistas deverá obedecer a critérios de diversidades (mulheres negras, indígenas, lésbicas, jovens e idosas) e deverão ser aprovadas pela Contratante.
- O mestre de cerimônias deve ter experiência comprovada, e ficará responsável em desenvolver e proferir com desenvoltura o cerimonial do evento que será previamente discutido com a Contratante.
- Os garçons e/ou garçonetes devem ter experiência em cerimonial e devem estar trajados de forma apropriada para o evento. A escolha d@s profissionais também deverá obedecer



GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO
SECRETARIA DE ESTADO DA MULHER – SEMU
COMISSÃO SETORIAL DE LICITAÇÃO – CSL

Fls. _____
Processo nº 0116344/2013
Rubrica _____

EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2014 – CSL/SEMU

a critérios de diversidade (negr@s, indígen@s, lésbicas e jovens).

- **Kit multimídia:** A empresa deverá disponibilizar os itens do kit multimídia a ser utilizado num espaço para 300 convidados, devidamente instalados e testados pela Contratada antes do início do evento. Qualquer item que durante a prestação do serviço, apresentar falhas técnicas deve ser rapidamente substituído. Deve conter:
- **Computador, tipo notebook**
 - **Datashow**
 - **Tela de Projeção**
 - **Sonorização** - Sistema de Som completo, incluindo microfones com e sem fio.

ESTRUTURA DO EVENTO: A Contratada também deve disponibilizar os seguintes itens:

- **Fundo de palco com estrutura metálica** – A empresa deverá locar estrutura treliça em alumínio Box Truss Q30 (30x30cm) medindo 06m (largura)x04m (altura). A empresa deverá produzir 01 lona com impressão digital tensionada em estrutura de metalon, medindo 06 m x 04 m. Com logomarca do estado do Maranhão e logo do evento, sem limitações para quantidade de palavras ou frase. Arte deve ser aprovada pela CONTRATANTE.
- **Mesa para autoridades** – A empresa deverá disponibilizar mesa de formato retangular confeccionado em madeira, com medidas de 3000x600x740cm, em perfeito estado de conservação para ser utilizada para composição da mesa pelas autoridades presentes.
- **40 (Quarenta) Conjuntos de mesas com cadeiras** para 300 pessoas. Todas as mesas deverão estar cobertas com toalhas nas cores do evento e deverão ter arranjos florais. As cadeiras deverão estar cobertas com capa.
- **Toalhas** – A empresa deverá disponibilizar toalhas de mesa, nas cores a combinar, tecido fino, compatível com o porte do evento.
- **Alimentação** – A empresa deverá disponibilizar coquetel para os 300 participantes do evento (horário a combinar com a Contratante). O coquetel deve ser servido no local do evento. O cardápio deverá ser discutido com a Contratante 10 (dez) dias antes da realização do evento.
- A empresa deverá utilizar serviço Buffet (tipo rodante) com as seguintes especificações de cardápio: variado, contendo canapés frios variados, salgados finos, salgados ao forno, frios e queijos, tortas salgadas cortadas, bolos e mousses.



GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO
SECRETARIA DE ESTADO DA MULHER – SEMU
COMISSÃO SETORIAL DE LICITAÇÃO – CSL

Fls. _____
Processo nº 0116344/2013
Rubrica _____

EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2014 – CSL/SEMU

- Bebidas: coquetel de frutas sem álcool, sucos de fruta tropicais variadas, gelo em cubo produzido com água potável e filtrado com gás e sem gás, três tipos de refrigerante (diet, light e normal), água de coco e café expresso. As bebidas deverão ser servidas em taças de vidro.
- O serviço deverá ser realizado com material de qualidade compatível com o evento.

- **Ambientação** – O local do evento deverá estar todo decorado com arranjos de flores naturais. Os arranjos deverão ser aprovados pela Contratante.

- **Banner's** - A empresa deverá entregar 02 unidades. O mesmo deverá ser produzido em lona vinílica, 4/4 cores, com impressão eletrostática com formato de 1,30 m (altura) x 1,20 m (largura). Acabamento com túnel superior e inferior, com duas hastes, uma em cada extremidade, ponteiras e uma com corda de sustentação para suporte desmontável. Arte deve ser aprovada pela contratante.

- **Registro fotográfico** – A empresa deverá registrar todo o evento e entregar para a Contratante um CD contendo no mínimo 300 (trezentas) fotos.

- **Convites** – A empresa deverá confeccionar convites de papel couché com gramatura de 240 ou 250 gramas, medindo 20x15 cm em papel branco liso fosco, com envelopes individuais confeccionados em papel de gramatura variando de 180 a 216g na cor branca e no formato reto, de 20x15 cm. Impressão em policromia. O conteúdo será fornecido pela CONTRATANTE. Todo o material produzido deverá ser aprovado pela CONTRATANTE. Quantidade: 500 unidades.

- **Para a venda dos painéis:** A empresa deverá contratar os serviços de um profissional da área de comunicação ou área afim com habilidade para realizar a venda dos painéis confeccionados pelas apenas. A contratante fornecerá a relação das peças a serem vendidas e o preço mínimo para a venda das peças.

Todo o serviço do evento deverá ser discutido previamente com a CONTRATANTE e somente deverá ser executado após a aprovação da mesma.

Durante todo o período da realização do evento, a Empresa contratada deverá:

- Garantir a reposição dos alimentos e das bebidas;
- Garantir todos os utensílios e instrumentos necessários para sua realização;
- Fornecer os alimentos preparados com antecedência máxima de 1(uma) hora em relação



GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO
SECRETARIA DE ESTADO DA MULHER – SEMU
COMISSÃO SETORIAL DE LICITAÇÃO – CSL

Fls. _____
Processo nº 0116344/2013
Rubrica _____

EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2014 – CSL/SEMU

ao horário de início do evento;

- Fornecer os alimentos em perfeitas condições de consumo e de acordo com as especificações estabelecidas neste Termo de Referência;
- Cumprir fielmente os horários estipulados pela coordenação geral do evento (representantes designados pela CONTRATANTE);
- Providenciar toda arrumação e decoração do espaço, incluindo o local onde o coquetel será servido. O local do evento deverá estar arrumado no máximo quatro horas antes da realização;
- Fornecer toda a estrutura necessária para a execução dos serviços, tais como toalhas, mesa, cadeiras, louças, copos, garrafas térmicas, jarras, material de copa e cozinha, dentre outros, limpos e em estado de novo;
- A CONTRATANTE, não se responsabilizará por quaisquer diferenças de material entregue no início do evento e os retirados;
- Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do Contrato por seus pré-postos, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade à fiscalização e o acompanhamento da Contratante;
- Responsabilizar-se por qualquer acidente que provoque vítimas entre empregados ou preposto quando a serviço da CONTRATANTE;
- Garantir que a ação ou omissão, total ou parcial, da fiscalização da CONTRATANTE, não eximirá a CONTRATADA de total responsabilidade quanto ao cumprimento das obrigações pactuadas entre as partes.

LOTE 2 – SELEÇÃO E CAPACITAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DE CONSULTORIA, INSTRUTORIA E OFICINEIROS.

• **ITEM: CONSULTORIA: FORMAÇÃO EM GESTÃO EMPRESARIAL/ EMPREENDEDORISMO E COMERCIALIZAÇÃO**

Especificação:

A Empresa deverá contratar 128 horas-técnicas para consultoria de formação em gestão empresarial, empreendedorismo e comercialização. O profissional contratado deverá possuir conhecimentos, habilidades e atitudes condizentes à área específica de gestão de negócios. Deverá otimizar os processos de produção e comercialização das mercadorias produzidas pelas mulheres em situação de prisão, com foco no controle de produção e qualidade, pesquisa mercadológica. Os profissionais devem ser aprovados pela Contratante, mediante apresentação de currículos comprovados.

• **ITEM: CONSULTORIA: TÉCNIC@ EM SEGURANÇA DO TRABALHO**

Especificação:

A Empresa deverá contratar 380 horas-técnicas para consultoria em técnico segurança do



GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO
SECRETARIA DE ESTADO DA MULHER – SEMU
COMISSÃO SETORIAL DE LICITAÇÃO – CSL

Fls. _____
Processo nº 0116344/2013
Rubrica _____

EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2014 – CSL/SEMU

trabalho. O profissional deverá desenvolver programas e implementar estes programas na área de trabalho, como também desenvolver ações educativas na área da saúde e segurança do trabalho identificando as variáveis de controle de doenças, acidentes, qualidade de vida e meio-ambiente a que este termo se refere. Os profissionais devem ser aprovados pela Contratante, mediante apresentação de currículos comprovados.

• **ITEM: CONSULTORIA: SISTEMATIZAÇÃO**

Especificação:

A Empresa deverá contratar 120 horas técnicas para sistematização. A Empresa deverá contratar profissional(is) de nível superior completo, da área de ciências humanas e/ou sociais, com no mínimo especialização, experiência comprovada de no mínimo 02 anos em sistematização de projetos sociais (capacitação), compreensão geral sobre enfrentamento à violência contra as mulheres, conhecimento no campo do gênero e conhecimento sobre a temática das mulheres em situação de prisão. Este profissional deverá, também, possuir conhecimentos intermediários em informática e navegação em Internet. O(s) profissional(is) fará(ão) a sistematização dos trabalhos, elaboração de relatórios, cartilhas, boletins, entre outros e elaboração do Relatório Final do Projeto. Os profissionais devem ser aprovados pela Contratante, mediante apresentação de currículos comprovados. Todo o material produzido deverá ser aprovado pela CONTRATANTE.

• **ITEM: CONSULTORIA: DESIGN DE MODA (OFICINA DE CORTE E COSTURA)**

Especificação:

A Empresa deverá contratar 20 horas técnicas para profissional de design de moda visando criação e concepção de guarda-roupa artísticos ou outras áreas que surjam resultantes do desenvolvimento do sistema de moda. O profissional deve ser aprovado pela Contratante, mediante apresentação de currículo comprovado.

• **ITEM: TERAPEUTA COMUNITÁRIO**

Especificação:

A Empresa deverá contratar 136 horas técnicas para equipe de terapeutas comunitários. Os profissionais deverão ter nível superior com pós graduação em Terapia Comunitária Integrativa, a fim de viabilizar os processos de mudança das participantes do projeto, sendo uma ferramenta apropriada para o trabalho comunitário junto às mulheres em situação de prisão. Os profissionais devem ser aprovados pela Contratante, mediante apresentação de currículo comprovado.

• **ITEM: INSTRUTORES PARA AS PALESTRAS**

Especificação:

A Empresa deverá contratar 52 horas técnicas para profissionais com formação nas áreas



GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO
SECRETARIA DE ESTADO DA MULHER – SEMU
COMISSÃO SETORIAL DE LICITAÇÃO – CSL

Fls. _____
Processo nº 0116344/2013
Rubrica _____

EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2014 – CSL/SEMU

em ciências humanas ou sociais para ministrarem conteúdos de palestras já definidos, de forma a favorecer a mobilização de competências individuais necessárias à qualificação das mulheres em situação de prisão. Os profissionais devem ser aprovados pela Contratante, mediante apresentação de currículos comprovados.

• **ITEM: OFICINEIROS: OFICINAS DE GERAÇÃO, TRABALHO E RENDA**

Especificação:

A Empresa deverá contratar 280 horas técnicas para profissionais com formação e experiência comprovada nas áreas de cabeleireiro, depilação, corte e costura, informática básica e manicure e pedicure. Cada turma formada pelas mulheres em situação de prisão terá o total de 30 participantes por curso e previsão de 60 a 40 horas. O profissional deverá elaborar uma apostila contendo conteúdo referente à oficina e será avaliada pelo corpo técnico e pedagógico do NUED e, após aprovação, será confeccionado para distribuição no início do curso. Os profissionais devem ser aprovados pela Contratante, mediante apresentação de currículos comprovados.

• **ITEM: INSTRUTORES PARA “OFICINA JUNTANDO OS PEDAÇOS”**

Especificação:

A Empresa deverá contratar 768 horas técnicas para artistas/artesãos com experiência comprovada nas técnicas de produção em mosaico, para entre outras funções controlar a qualidade dos produtos, gerir o trabalho em equipe e auxiliar o Coordenador da Oficina, na escolha das multiplicadoras das técnicas aprendidas.

Os profissionais devem ser aprovados pela Contratante. A instituição deverá comprovar capacidade técnica e recursos humanos necessários para o desempenho das atividades apresentadas neste Termo de Referência.

- Para todos os serviços de Consultoria e Instrutoria para Capacitação (Trabalhos Técnicos): A Empresa deverá apresentar, quando da execução do objeto, relatórios parciais e finais das ações, contendo lista de participantes, data, hora e local das capacitações, assim como a elaboração de documentos técnicos, diagnósticos, planilhas, sistematizações e relatório final da execução das atividades do projeto.

9. REQUISITOS PARA A CONTRATAÇÃO:

Para todos os Lotes deste Termo de Referência, a empresa/instituição deverá apresentar sua proposta de trabalho tendo em vista os parâmetros deste Termo de Referência que estão alinhados com a Lei 8.666/93, fornecendo para o certame documentos que constarem no Edital da Secretaria de Estado da Mulher – Semu, e para se habilitarem, precisam apresentar os seguintes documentos:



GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO
SECRETARIA DE ESTADO DA MULHER – SEMU
COMISSÃO SETORIAL DE LICITAÇÃO – CSL

Fls. _____
Processo nº 0116344/2013
Rubrica _____

EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2014 – CSL/SEMU

- Apresentação da Instituição;
- Justificativa do trabalho proposto;
- Objetivos do trabalho proposto;
- Prazo de execução;
- Plano de trabalho e cronograma físico de execução.

Para LOTE 2 - Consultoria e Instrutoria para Capacitação (Trabalhos Técnicos):

- 1. A Empresa deverá** ser pessoa jurídica com capacidade técnica comprovada nas áreas de capacitação para órgãos públicos e/ou organizações sociais; Gênero, com recorte de raça e etnia; Cidadania e Direitos Humanos. A comprovação de capacidade técnica da empresa para desempenho de atividade pertinente e compatível com o objeto da licitação deverá ser comprovada através de atestado(s) ou certidão(ões), fornecidos por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprovem ter a empresa executado a contento, e a qualquer tempo serviços da mesma natureza, pertinente e compatíveis com o objeto desta licitação.
 - 2. A Empresa deverá** apresentar Atestados de Capacidade Técnica (registrada em cartório) de instituições públicas e/ou privadas. Comprovando experiência em desenvolvimento de atividades igual ou semelhante ao solicitado neste Termo de Referência. Deverá, também, apresentar plano de execução das ações, demonstrando como pretende operacionalizar as atividades.
 - 3. A Empresa deverá** apresentar para análise da **Gestora do Convênio**, no prazo máximo de 10 dias após o processo licitatório, os currículos comprovados dos profissionais a serem contratados de acordo com as exigências deste Termo de Referência, aceitando o valor da hora-técnica a ser paga para @s mesm@s (através de uma declaração de aceitação).
 - 4. A Empresa deverá apresentar, quando da execução do objeto**, relatórios parciais e finais das ações, contendo lista de participantes, data, hora e local das capacitações, assim como a elaboração de documentos técnicos, planilhas, sistematizações e relatório final da execução das atividades do projeto.
- **Para todos os Lotes deste Termo de Referência**, a Empresa/Instituição deverá apresentar proposta de preços para execução das atividades, assinada por pessoa competente, com indicação detalhada das especificações dos serviços;
 - **Para todos os Lotes deste Termo de Referência**, a Empresa/Instituição deverá apresentar Ato Constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor devidamente registrado em se tratando de sociedades comerciais, e no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleições de seus administradores;



GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO
SECRETARIA DE ESTADO DA MULHER – SEMU
COMISSÃO SETORIAL DE LICITAÇÃO – CSL

Fls. _____
Processo nº 0116344/2013
Rubrica _____

EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2014 – CSL/SEMU

- **Para todos os Lotes deste Termo de Referência**, a Empresa/Instituição deverá apresentar Prova de Inscrição no Cadastro Geral de Contribuinte - C.G.C (CNPJ);
- **Para todos os Lotes deste Termo de Referência**, a Empresa/Instituição deverá apresentar Atestado de existência de regular funcionamento expedido pelo Ministério Público do Estado do Maranhão.
- **Para todos os Lotes deste Termo de Referência**, a Empresa/Instituição deverá apresentar Certidão negativa de débito (CND), expedida pelo Instituto Nacional de Seguridade Social - INSS;
- **Para todos os Lotes deste Termo de Referência**, a Empresa/Instituição deverá apresentar Certificado de Regularidade junto ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – F.G.T.S.;
- **Para todos os Lotes deste Termo de Referência**, a Empresa/Instituição deverá apresentar Prova de Regularidade para com a Fazenda: Federal e/ou União, Estadual e Municipal do domicílio ou sede do Licitante, ou outro equivalente, na forma da lei.
- **Para todos os Lotes deste Termo de Referência**, não será permitida a participação de empresas que estejam declaradas inidôneas para licitar com órgãos públicos, bem como, na condição falimentar ou concordatária.
- **Para todos os Lotes deste Termo de Referência**, a Empresa/Instituição deverá apresentar currículo do seu coordenador técnico (para fim de comprovação de capacitação técnico-profissional, apresentando cópia da carteira de trabalho e/ou contrato de prestação de serviços que comprove vínculo com a empresa) com experiência comprovada em organização de eventos, de capacitação e conhecimento prévio das questões de gênero. É exigido, também, a comprovação da regularidade do recolhimento dos encargos tributários do referido profissional.

Os documentos mencionados poderão ser apresentados em cópias autenticadas por cartório competente ou cópias acompanhadas dos respectivos originais, conforme disposto no artigo 32, da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores.

10. OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA

- a) Realizar correta e rigorosamente os serviços, objeto da contratação, de acordo com as especificações e condições previstas no Edital e seus anexos.
- b) Prestar os serviços no período determinado para a realização das ações, nas condições exigidas e nas quantidades solicitadas;
- c) Executar o objeto deste Termo de Referência, cumprindo os prazos e observando critérios de qualidade técnica e custos discriminados na proposta;
- d) Apresentar os relatórios e as notas fiscais, referentes aos serviços prestados;
- e) Responder por todas as despesas referentes a taxas, licenças ou multas, bem como por



GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO
SECRETARIA DE ESTADO DA MULHER – SEMU
COMISSÃO SETORIAL DE LICITAÇÃO – CSL

Fls. _____
Processo nº 0116344/2013
Rubrica _____

EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2014 – CSL/SEMU

indenização por perdas e danos, porventura causados à CONTRATANTE, decorrentes da prestação de serviços contratados;

- f) Responsabilizar-se pelo ônus dos encargos e obrigações tributárias, fiscais, comerciais, previdenciárias e trabalhistas, bem como pelas despesas de seguro, decorrentes do vínculo empregatício dos profissionais encarregados da execução dos serviços do presente neste Termo de Referência, bem como quaisquer acidentes de trabalho que venham a sofrer seus empregados, quando em serviço;
- g) Responsabilizar-se por danos causados ao CONTRATANTE ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do Contrato;
- h) Abster-se de quaisquer iniciativas que impliquem ônus para o CONTRATANTE, se não prevista no Contrato;
- i) Sujeitar-se a ampla e restrita fiscalização por parte do CONTRATANTE, no que tange ao acompanhamento e fiscalização de execução dos serviços, prestando todos os esclarecimentos que lhe forem solicitados;
- j) Manter preposto responsável pela execução do contrato, aceito pelo CONTRATANTE, durante o período de vigência do contrato, para representá-la sempre que for preciso;
- k) Comunicar por escrito, ao gestor designado pelo CONTRATANTE para fiscalizar e acompanhar a execução contratual, qualquer anormalidade ou impropriedade verificada e prestar os esclarecimentos necessários, para deliberação e mudança dos detalhes por parte do CONTRATANTE, durante a fase de planejamento das atividades propostas;
- l) É de responsabilidade da CONTRATADA a substituição imediata dos profissionais a serviço nas atividades, na sua ausência ou dispensa;
- m) Manter, durante a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações a serem assumidas e com as exigências do Edital e seus anexos, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

11. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

São obrigações e responsabilidades do CONTRATANTE:

- a) Proporcionar à CONTRATADA, todas as facilidades necessárias à boa execução dos serviços contratados;



GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO
SECRETARIA DE ESTADO DA MULHER – SEMU
COMISSÃO SETORIAL DE LICITAÇÃO – CSL

Fls. _____
Processo nº 0116344/2013
Rubrica _____

EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2014 – CSL/SEMU

- b) Orientar a CONTRATADA a desenvolver o planejamento e a programação dos serviços a serem executados;
- c) Indicar a CONTRATADA a metodologia e os conteúdos dos eventos;
- d) Designar um representante para acompanhar e fiscalizar a execução dos serviços contratados, conforme prescrito no art. 67 da Lei nº 8.666/93;
- e) Expedir, por escrito, todas as determinações e/ou comunicações dirigidas à CONTRATADA;
- f) Prestar informações e/ou esclarecimentos pertinentes ao objeto do contrato, que venham ser solicitados pelo preposto da CONTRATADA;
- g) Solicitar, em tempo hábil, a substituição ou correção dos serviços ou de meio de transporte que não tenham sido considerados adequados;
- h) Efetuar os pagamentos à CONTRATADA na forma pactuada no Contrato.

12. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

As sanções Administrativas, na conformidade do Estatuto das Licitações e Contratos Administrativos, estão previstas no Edital e no Contrato.

DISPOSIÇÕES

Durante a vigência contratual, aplicar-se-á quando for o caso, a Lei nº 8.078, de 11/09/1990 (Código de Defesa do Consumidor).

12. FORMAS DE PAGAMENTO

O pagamento será efetuado em moeda corrente nacional, em até 30 (trinta) dias a contar do recebimento da NOTA FISCAL, que depois de conferida e atestada pelo setor responsável a encaminhará para a devida liquidação junto ao setor competente, por meio de ordem bancária emitida em nome do proponente vencedor, para crédito na conta corrente por ele indicada, uma vez satisfeitas às condições estabelecidas, devendo o fornecedor, na oportunidade, estar cadastrado no SIAGEM.



GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO
SECRETARIA DE ESTADO DA MULHER – SEMU
COMISSÃO SETORIAL DE LICITAÇÃO – CSL

Fls. _____
Processo nº 0116344/2013
Rubrica _____

EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2014 – CSL/SEMU

Não serão efetuados quaisquer pagamentos enquanto perdurar pendência de liquidação de obrigações em virtude de penalidades impostas ao proponente ou inadimplência contratual.

Deverá ser apresentada, ainda, a comprovação de regularidade com o INSS e o FGTS, sob pena de retenção do pagamento até que a regularização seja comprovada, sem ônus para a CONTRATANTE.

13. FONTES DE RECURSOS

a) no Exercício de 2014

1) Unidade Orçamentária: 52101- SEMU

Função: 14 – Direitos da Cidadania

Subfunção: 422 – Direitos Individuais coletivos e difusos

Programa: 0554 – Fortalecimento do Sistema Prisional e Reintegração Social

Ação: 4601 – Valorização e defesa dos direitos das mulheres em situação de prisão

Plano de Trabalho: 14.422.0054.4601.0001

Plano Interno: RESSOCIALIZ

Natureza da Despesa: 339000

Fonte: 0311202591

b) nos exercícios seguintes, na forma das previsões orçamentárias respectivas;

c) Fontes de recursos: Tesouro Federal.

14. ESTIMATIVA DO VALOR

O custo está estimado em R\$ _____

15. LOCAL E DATA

São Luis - MA, 18 de junho de 2013.



**GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO
SECRETARIA DE ESTADO DA MULHER – SEMU
COMISSÃO SETORIAL DE LICITAÇÃO – CSL**

**EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2014 – CSL/SEMU**

Fls. _____
Processo nº 0116344/2013
Rubrica _____

Maria das Graças de Barros Oliveira
Assessora Técnica do Departamento de Projetos Especiais e Captação de Recursos



GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO
SECRETARIA DE ESTADO DA MULHER – SEMU
COMISSÃO SETORIAL DE LICITAÇÃO – CSL

Fls. _____
Processo nº 0116344/2013
Rubrica _____

EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2014 – CSL/SEMU

ANEXO II

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 01/2014 – CSL/SEMU

MODELO DE CREDENCIAMENTO

Ref: PREGÃO PRESENCIAL N.º 01/2014 – CSL/SEMU

A empresa _____, sediada na _____, inscrita no C.N.P.J. n.º _____, por intermédio de seu representante legal (a) Sr.(a) _____ (nome e cargo), titular do R.G. n.º _____ e do CPF n.º _____, CREDENCIA o(a) n Sr.(a), (nome e cargo do credenciado), titular do R.G. n.º _____ e do CPF n.º _____, para em seu nome, e, perante o Sr. Pregoeiro e à Central Permanente de Licitação, participar do certame em epígrafe, conferindo-lhe poderes, para a formulação das propostas, e prática de todos os demais atos inerentes ao pregão, na sessão única de julgamento, inclusive interpor e desistir de recursos em todas as fases licitatórias, nos termos do art. 4º, inciso VI, da Lei 10.520/2002.

Local, ____ de _____ de 2014.

(Representante legal)



Fls. _____
Processo nº 0116344/2013
Rubrica _____

**GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO
SECRETARIA DE ESTADO DA MULHER – SEMU
COMISSÃO SETORIAL DE LICITAÇÃO – CSL**

**EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2014 – CSL/SEMU**

ANEXO III

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 01/2014 – CSL/SEMU

DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO COMO MICROEMPRESA, EMPRESA DE PEQUENO PORTE E COOPERATIVA NOS TERMOS DA LEI 11.488/2007 E LEI COMPLEMENTAR Nº. 123/2006.

Ref: PREGÃO PRESENCIAL N.º 01/2014 – CSL/SEMU

A _____, empresa
CNPJ nº. _____, inscrita no
_____, por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr.(a.)
_____, portador(a) da Carteira de Identidade nº.
_____, Órgão Expedidor _____, Unidade Federativa _____ e do CPF nº
_____, DECLARA, para fins do disposto nos subitens 5.2.1.5 e 5.2.1.6 do
Edital, do PREGÃO PRESENCIAL Nº. 01/2014, sob as sanções administrativas cabíveis e sob as
penas da lei, que esta empresa, na presente data, é considerada:

MICROEMPRESA, conforme Inciso I do artigo 3º da Lei Complementar nº.
123, de 14/12/2006;

EMPRESA DE PEQUENO PORTE, conforme Inciso II do artigo 3º da Lei
Complementar nº. 123, de 14/12/2006.

COOPERATIVA, conforme art. 34, da Lei 11.488, de 15 de junho de 2007,
uma vez que auferiu no ano calendário anterior, receita bruta até o limite de
3.600.000,00(três milhões e seiscentos mil reais).

Declara ainda que a empresa está excluída das vedações constantes do
parágrafo 4º do artigo 3º da Lei Complementar nº. 123, de 14 de dezembro de 2006.

_____, ____ de _____ de 2014.

Nome:
Cargo:
RG:

OBS.1) Assinalar com um "X" a condição da empresa.

2) Esta declaração deverá ser entregue ao Pregoeiro, após a abertura da Sessão, antes e separadamente dos envelopes (Proposta de Preço e Habilitação) exigidos nesta licitação, pelas empresas que pretenderem se beneficiar nesta licitação do regime diferenciado e favorecido previsto Lei Federal 11.488/2007 e Lei Complementar nº. 123/2006, e poderá ser substituída pela Certidão Simplificada da Junta Comercial.

3) Estas observações não necessitam ser transcritas na declaração.



GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO
SECRETARIA DE ESTADO DA MULHER – SEMU
COMISSÃO SETORIAL DE LICITAÇÃO – CSL

Fls. _____
Processo nº 0116344/2013
Rubrica _____

EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2014 – CSL/SEMU

ANEXO IV

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 01/2014 – CSL/SEMU

DECLARAÇÃO DE HABILITAÇÃO PRÉVIA

Ref: PREGÃO PRESENCIAL Nº. 01/2014 – CSL / SEMU

A empresa _____, inscrita no CNPJ nº _____, sediada em _____ por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a) _____, portador(a) da Carteira de Identidade n.º _____ e do CPF no _____, DECLARA, que a empresa atende a todos os requisitos de habilitação, bem como apresenta sua proposta com indicação do objeto e do preço oferecido os quais atendem plenamente ao Edital.

Local, ____ de _____ de 2014.

(Representante legal)

ANEXO V



Fls. _____
Processo nº 0116344/2013
Rubrica _____

GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO
SECRETARIA DE ESTADO DA MULHER – SEMU
COMISSÃO SETORIAL DE LICITAÇÃO – CSL

EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2014 – CSL/SEMU

PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2014 – CSL/SEMU

MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS³

Razão social da Proponente:		
Endereço:		
CEP:	FONE:	FAX:
e-mail:	CNPJ nº:	Insc. Estadual nº:
Dados Bancários:		

Objeto:....., conforme especificações, condições e informações contidas no ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA, abaixo discriminadas:

<i>Item</i>	<i>Especificação do Objeto</i>	<i>Unid.</i>	<i>Qtd</i>	<i>Valor Unitário (R\$)</i>	<i>Valor Total (R\$)</i>
TOTAL GERAL					

- a) Prazo de execução:
- b) Prazo de validade da proposta: 120 (cento e vinte) dias.

Local:	Data:
Nome do Representante:	Cargo:
RG:	CPF:
Assinatura do RESPONSÁVEL PELA ASSINATURA DO CONTRATO.	

³ Além das informações básicas constantes deste modelo, a licitante deve inserir os demais dados conforme previsto no item 6.1 do edital.



GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO
SECRETARIA DE ESTADO DA MULHER – SEMU
COMISSÃO SETORIAL DE LICITAÇÃO – CSL

Fls. _____
Processo nº 0116344/2013
Rubrica _____

EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2014 – CSL/SEMU

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 01/2014 – CSL/SEMU

ANEXO VI

DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO DA HABILITAÇÃO

Ref: PREGÃO PRESENCIAL Nº. 01/2014 – CSL / SEMU

A empresa _____, signatária, inscrita no CNPJ sob o n.º _____, sediada na _____ (endereço completo), por seu representante legal, declara, sob as penas da lei, nos termos do artigo 32, § 2.º, da Lei Federal n.º 8.666/93, que até a presente data nenhum fato ocorreu que a inabilite a participar do PREGÃO PRESENCIAL em epígrafe, e que contra ela não existe nenhum pedido de falência ou concordata.

Declara, outrossim, conhecer na íntegra o Edital e que se submete a todos os seus termos.

Local, ____ de _____ de 2014.

(Representante legal)



GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO
SECRETARIA DE ESTADO DA MULHER – SEMU
COMISSÃO SETORIAL DE LICITAÇÃO – CSL

Fls. _____
Processo nº 0116344/2013
Rubrica _____

EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2014 – CSL/SEMU

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 01/2014 – CSL/SEMU

ANEXO VII

DECLARAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA

Ref: PREGÃO PRESENCIAL Nº. 01/2014 – CSL / SEMU

....., inscrita no CNPJ n.º....., por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a)....., portador(a) da Carteira de Identidade n.º..... e do CPF n.º, DECLARA, para fins do disposto no inciso V, do art. 27 da Lei n.º 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei n.º 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de catorze anos, na condição de aprendiz.

Local, _____ de _____ de 2014.

(Representante legal)

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)



Fls. _____
Processo nº 0116344/2013
Rubrica _____

**GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO
SECRETARIA DE ESTADO DA MULHER – SEMU
COMISSÃO SETORIAL DE LICITAÇÃO – CSL**

**EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2014 – CSL/SEMU**

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 01/2014 – CSL/SEMU

ANEXO VIII – MINUTA

CONTRATO Nº /2014

REF: PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. _____

LICITAÇÃO: PREGÃO PRESENCIAL N.º 01/2014 – CSL/SEMU

**CONTRATO DE _____, QUE ENTRE SI
FAZEM O ESTADO DO MARANHÃO, POR
INTERMÉDIO DA SECRETARIA DE
ESTADO DA MULHER – SEMU E A
EMPRESA _____.**

Pelo presente instrumento particular de contrato de um lado o **Estado do Maranhão** através da **Secretaria de Estado da Mulher – SEMU**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob o n.º _____, situada à _____, neste ato representada por sua Excelência, a Secretária de Estado da Mulher, Sr.^a (qualificação), portadora da carteira de identidade nº _____, expedida pela ___/___ e inscrita no CPF (MF) sob nº _____, residente e domiciliada nesta cidade, doravante denominada simplesmente **CONTRATANTE**, e, de outro lado, a empresa _____, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ (MF) sob o nº/0001-..., Inscrição Estadual nº-..., com sede na _____, na cidade de _____, neste ato representada na forma de seu Ato Constitutivo pelo Sr (a) _____, (nacionalidade), (estado civil), (profissão/cargo/função), portador da carteira de identidade nº _____, expedida pela ___/..... e inscrito (a) no CPF (MF) sob o nº _____, residente e domiciliado na cidade de _____, doravante denominada simplesmente **CONTRATADA**, firmam o presente Contrato, o qual será regido pela Lei n.º 10.520/2002, Decreto Estadual n.º 24.629, de 03 de outubro de 2008, e subsidiariamente, pela Lei n.º 8.666/93 e alterações posteriores, no que couber, bem como pela Lei Complementar nº. 123/2006, observadas as condições estabelecidas neste Ato Convocatório e seus Anexos, atendidas as cláusulas e condições que se anunciam a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA - OBJETO

Contratação de pessoa jurídica para prestação de serviços para o projeto “Núcleo Educacional para Referência e Capacitação de Mulheres em Situação de Prisão: Projeto Juntando os Pedacos”, conforme Anexo I – Termo de Referência do Edital do Pregão Presencial n.º 01/2014- CSL/SEMU.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO LOCAL DE EXECUÇÃO DO OBJETO

Os serviços contratados devem ser executados no município de São Luís, na Penitenciária Feminina de São Luis, Estado do Maranhão.

PARÁGRAFO PRIMEIRO – A data da realização do evento e das ações serão definidas posteriormente pela CONTRATANTE, de acordo com o planejamento do projeto.



GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO
SECRETARIA DE ESTADO DA MULHER – SEMU
COMISSÃO SETORIAL DE LICITAÇÃO – CSL

Fls. _____
Processo nº 0116344/2013
Rubrica _____

EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2014 – CSL/SEMU

PARÁGRAFO SEGUNDO – O endereço de referência para acertos sobre os serviços a serem prestados, devem ser realizados no seguinte endereço:

Sede da Secretaria de Estado da Mulher - SEMU

Endereço: Avenida Colares Moreira, Qd. 19, Casa 08, Bairro Calhau, CEP 65.075 – 440, São Luis – Maranhão, no horário de 13h00min as 18h00min horas.

Telefone: (98) 3235-3393

CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA E PRAZO DE EXECUÇÃO

O(s) objeto(s) licitado(s) deverá(o) ser executado(s) a partir da assinatura do contrato até o dia 05 de abril de 2014, observado o art. 57, § 1º, da Lei nº 8.666/93, e será recebido pelo(a) responsável do acompanhamento da execução do objeto licitado se atenderem todas as condições do edital, bem como de seus anexos e, ainda, se estes estiverem dentro das especificações constantes do Termo de Referência.

PARÁGRAFO PRIMEIRO – A empresa vencedora se obriga a executar o objeto contratado de acordo com o que está determinado neste Termo de Referência, respeitando as especificações e os prazos estabelecidos pela CONTRATANTE.

SUBPARÁGRAFO PRIMEIRO – A aceitabilidade dos materiais licitados, **quando estes houver**, pela CONTRATANTE, está condicionada ao recebimento da prova dos materiais solicitados (amostras/protótipos), garantindo a qualidade dos materiais, devendo ser observado o(s) detalhamento/especificações descrito(s) neste Termo de Referência.

SUBPARÁGRAFO SEGUNDO – A prova a que se refere o subparágrafo anterior **deve ser apresentada dentro do prazo fixado pela Secretaria de Estado da Mulher por meio do fiscal do contrato/responsável pelo recebimento. O prazo, embora seja determinado pela Administração, deverá ser acordado com o adjudicatário de modo a não prejudicar o prazo de execução do contrato.**

SUBPARÁGRAFO TERCEIRO – O material não será aceito caso não esteja nas mesmas condições da prova anteriormente apresentada e atestada.

PARÁGRAFO TERCEIRO – Nos casos em que ficar comprovada a ocorrência de falhas e atrasos ocasionados por parte da CONTRATANTE, os prazos poderão ser revistos.

SUBPARÁGRAFO ÚNICO – Na hipótese prevista no parágrafo terceiro, o contratado é obrigado a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados.

PARÁGRAFO QUARTO – O prazo de vigência do presente contrato é coincidente ao prazo de execução previsto no “caput” da cláusula terceira, sem prejuízo das regras relativas às regras de recebimento do objeto (Art. 73 da Lei nº 8.666/93).

CLÁUSULA QUARTA – DAS CONDIÇÕES DE EXECUÇÃO DO OBJETO



Fls. _____
Processo nº 0116344/2013
Rubrica _____

**GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO
SECRETARIA DE ESTADO DA MULHER – SEMU
COMISSÃO SETORIAL DE LICITAÇÃO – CSL**

**EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2014 – CSL/SEMU**

A CONTRATADA se obriga a executar o objeto contratado de acordo com o que está determinado neste Termo de Referência, respeitando as especificações e os prazos estabelecidos pela CONTRATANTE.

PARÁGRAFO PRIMEIRO – O objeto licitado deverá ser executado da seguinte forma:

SUBPARÁGRAFO PRIMEIRO – Com relação ao Lote I - Venda dos painéis em mosaico confeccionados pelas apenas e lançamento da sistematização do projeto:

1. A Empresa deverá contratar uma equipe para prestação de serviços no evento onde acontecerá a venda das peças confeccionadas, ficando a contratada obrigada a disponibilizar os seguintes itens e serviços:

a) Locação de Espaço Físico

A empresa deverá disponibilizar por um dia, espaço dotado de condições de acessibilidade para deficientes físicos e com condições para instalação do kit multimídia que também deve ser disponibilizado pela contratada. O local deverá ter capacidade para no mínimo 300 pessoas, com mesas e cadeiras estofadas, ar condicionado, espaço para servir alimentação (coquetel) e deverá ser localizado na área central da cidade de São Luís.

a.1) Durante todo o período da realização do evento, a contratada deverá disponibilizar:

a.1.1) Serviço de água mineral com e sem gás, gelada, em garrafa de 500 ml e copo de vidro tipo long drink para os integrantes da mesa de abertura.

a.1.2) Água em garrafão de 20l, com no mínimo 03 (três) bases de refrigeração em locais diversos com copos descartáveis e lixeiras durante todo o evento.

b) Sobre os profissionais contratados:

b.1) Profissionais de apoio logístico (01 pessoa para mestre de cerimônia, 02 pessoas no apoio da limpeza e organização do espaço, 04 pessoas para a recepção, credenciamento e organização do evento, 06 garçons e/ou garçonetes e 01 pessoa para operar os equipamentos de som e audiovisual)

b.2) Observações:

b.2.1) A contratação das recepcionistas deverá obedecer a critérios de diversidades (mulheres negras, indígenas, lésbicas, jovens e idosas) e deverão ser aprovadas pela Contratante.

b.2.2) O mestre de cerimônias deve ter experiência comprovada, e ficará responsável em desenvolver e proferir com desenvoltura o cerimonial do evento que será previamente discutido com a Contratante.



Fls. _____
Processo nº 0116344/2013
Rubrica _____

**GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO
SECRETARIA DE ESTADO DA MULHER – SEMU
COMISSÃO SETORIAL DE LICITAÇÃO – CSL**

**EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2014 – CSL/SEMU**

b.2.3) Os garçons e/ou garçonetes devem ter experiência em cerimonial e devem estar trajados de forma apropriada para o evento. A escolha d@s profissionais também deverá obedecer a critérios de diversidade (negr@s, indígen@s, lésbicas e jovens).

c) Kit multimídia: A empresa deverá disponibilizar os itens do kit multimídia a ser utilizado num espaço para 300 convidados, devidamente instalados e testados pela Contratada antes do início do evento. Qualquer item que durante a prestação do serviço, apresentar falhas técnicas deve ser rapidamente substituído. Deve conter:

c.1) Computador, tipo notebook

c.2) Datashow

c.3) Tela de Projeção

c.4) Sonorização - Sistema de Som completo, incluindo microfones com e sem fio.

1.1. A Contratada também deve disponibilizar os seguintes itens:

a) Fundo de palco com estrutura metálica – A empresa deverá locar estrutura treliça em alumínio Box Truss Q30 (30x30cm) medindo 06m (largura)x04m (altura). A empresa deverá produzir 01 lona com impressão digital tensionada em estrutura de metalon, medindo 06 m x 04 m. Com logomarca do estado do Maranhão e logo do evento, sem limitações para quantidade de palavras ou frase. Arte deve ser aprovada pela CONTRATANTE.

b) Mesa para autoridades – A empresa deverá disponibilizar mesa de formato retangular confeccionado em madeira, com medidas de 3000x600x740cm, em perfeito estado de conservação para ser utilizada para composição da mesa pelas autoridades presentes.

c) 40 (Quarenta) Conjuntos de mesas com cadeiras para 300 pessoas. Todas as mesas deverão estar cobertas com toalhas nas cores do evento e deverão ter arranjos florais. As cadeiras deverão estar cobertas com capa.

d) Toalhas – A empresa deverá disponibilizar toalhas de mesa, nas cores a combinar, tecido fino, compatível com o porte do evento.

e) Alimentação – A empresa deverá disponibilizar coquetel para os 300 participantes do evento (horário a combinar com a Contratante). O coquetel deve ser servido no local do evento. O cardápio deverá ser discutido com a Contratante 10 (dez) dias antes da realização do evento.

e.1) A empresa deverá utilizar serviço Buffet (tipo rodante) com as seguintes especificações de cardápio: variado, contendo canapés frios variados, salgados



Fls. _____
Processo nº 0116344/2013
Rubrica _____

**GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO
SECRETARIA DE ESTADO DA MULHER – SEMU
COMISSÃO SETORIAL DE LICITAÇÃO – CSL**

**EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2014 – CSL/SEMU**

finos, salgados ao forno, frios e queijos, tortas salgadas cortadas, bolos e mousses.

e.2) Bebidas: coquetel de frutas sem álcool, sucos de fruta tropicais variadas, gelo em cubo produzido com água potável e filtrado com gás e sem gás, três tipos de refrigerante (diet, light e normal), água de coco e café expresso. As bebidas deverão ser servidas em taças de vidro.

e.3) O serviço deverá ser realizado com material de qualidade compatível com o evento.

f) Ambientação – O local do evento deverá estar todo decorado com arranjos de flores naturais. Os arranjos deverão ser aprovados pela Contratante.

g) Banner's - A empresa deverá entregar 02 unidades. O mesmo deverá ser produzido em lona vinílica, 4/4 cores, com impressão eletrostática com formato de 1,30 m (altura) x 1,20 m (largura). Acabamento com túnel superior e inferior, com duas hastes, uma em cada extremidade, ponteiras e uma com corda de sustentação para suporte desmontável. Arte deve ser aprovada pela contratante.

h) Registro fotográfico – A empresa deverá registrar todo o evento e entregar para a Contratante um CD contendo no mínimo 300 (trezentas) fotos.

i) Convites – A empresa deverá confeccionar convites de papel couché com gramatura de 240 ou 250 gramas, medindo 20x15 cm em papel branco liso fosco, com envelopes individuais confeccionados em papel de gramatura variando de 180 a 216g na cor branca e no formato reto, de 20x15 cm. Impressão em policromia. O conteúdo será fornecido pela CONTRATANTE. Todo o material produzido deverá ser aprovado pela CONTRATANTE. Quantidade: 500 unidades.

i) Para a venda dos painéis: A empresa deverá contratar os serviços de um profissional da área de comunicação ou área afim com habilidade para realizar a venda dos painéis confeccionados pelas apenadas. A contratante fornecerá a relação das peças a serem vendidas e o preço mínimo para a venda das peças.

2. Todo o serviço do evento deverá ser discutido previamente com a CONTRATANTE e somente deverá ser executado após a aprovação da mesma.

3. Durante todo o período da realização do evento, a Empresa contratada deverá:

a) Garantir a reposição dos alimentos e das bebidas;

b) Garantir todos os utensílios e instrumentos necessários para sua realização;



Fls. _____
Processo nº 0116344/2013
Rubrica _____

GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO
SECRETARIA DE ESTADO DA MULHER – SEMU
COMISSÃO SETORIAL DE LICITAÇÃO – CSL

EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2014 – CSL/SEMU

- c) Fornecer os alimentos preparados com antecedência máxima de 1(uma) hora em relação ao horário de início do evento;
- d) Fornecer os alimentos em perfeitas condições de consumo e de acordo com as especificações estabelecidas neste Termo de Referência;
- e) Cumprir fielmente os horários estipulados pela coordenação geral do evento (representantes designados pela CONTRATANTE);
- f) Providenciar toda arrumação e decoração do espaço, incluindo o local onde o coquetel será servido. O local do evento deverá estar arrumado no máximo quatro horas antes da realização;
- g) Fornecer toda a estrutura necessária para a execução dos serviços, tais como toalhas, mesa, cadeiras, louças, copos, garrafas térmicas, jarras, material de copa e cozinha, dentre outros, limpos e em estado de novo;
- h) A CONTRATANTE, não se responsabilizará por quaisquer diferenças de material entregue no início do evento e os retirados;
- i) Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do Contrato por seus pré-postos, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade à fiscalização e o acompanhamento da Contratante;
- j) Responsabilizar-se por qualquer acidente que provoque vítimas entre empregados ou preposto quando a serviço da CONTRATANTE;
- k) Garantir que a ação ou omissão, total ou parcial, da fiscalização da CONTRATANTE, não eximirá a CONTRATADA de total responsabilidade quanto ao cumprimento das obrigações pactuadas entre as partes.

SUBPARÁGRAFO SEGUNDO – Com relação ao Lote II - Seleção e capacitação dos profissionais de consultoria, instrutoria e oficinairos.

- a) Formação em gestão empresarial/ empreendedorismo e comercialização
A Empresa deverá contratar 128 horas-técnicas para consultoria de formação em gestão empresarial, empreendedorismo e comercialização. O profissional contratado deverá possuir conhecimentos, habilidades e atitudes condizentes à área específica de gestão de negócios. Deverá otimizar os processos de produção e comercialização das mercadorias produzidas pelas mulheres em situação de prisão, com foco no controle de produção e qualidade, pesquisa mercadológica. Os profissionais devem ser aprovados pela Contratante, mediante apresentação de currículos comprovados.
- b) Técnico(a) em segurança do trabalho
A Empresa deverá contratar 380 horas-técnicas para consultoria em técnico segurança do trabalho. O profissional deverá desenvolver programas e implementar estes



**GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO
SECRETARIA DE ESTADO DA MULHER – SEMU
COMISSÃO SETORIAL DE LICITAÇÃO – CSL**

Fls. _____
Processo nº 0116344/2013
Rubrica _____

**EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2014 – CSL/SEMU**

programas na área de trabalho, como também desenvolver ações educativas na área da saúde e segurança do trabalho identificando as variáveis de controle de doenças, acidentes, qualidade de vida e meio-ambiente a que este termo se refere. Os profissionais devem ser aprovados pela Contratante, mediante apresentação de currículos comprovados.

c) Sistematização

A Empresa deverá contratar 120 horas técnicas para sistematização. A Empresa deverá contratar profissional(is) de nível superior completo, da área de ciências humanas e/ou sociais, com no mínimo especialização, experiência comprovada de no mínimo 02 anos em sistematização de projetos sociais (capacitação), compreensão geral sobre enfrentamento à violência contra as mulheres, conhecimento no campo do gênero e conhecimento sobre a temática das mulheres em situação de prisão. Este profissional deverá, também, possuir conhecimentos intermediários em informática e navegação em Internet. O(s) profissional(is) fará(ão) a sistematização dos trabalhos, elaboração de relatórios, cartilhas, boletins, entre outros e elaboração do Relatório Final do Projeto. Os profissionais devem ser aprovados pela Contratante, mediante apresentação de currículos comprovados. Todo o material produzido deverá ser aprovado pela CONTRATANTE.

d) Design de moda (oficina de corte e costura)

A Empresa deverá contratar 20 horas técnicas para profissional de design de moda visando criação e concepção de guarda-roupa artísticos ou outras áreas que surjam resultantes do desenvolvimento do sistema de moda. O profissional deve ser aprovado pela Contratante, mediante apresentação de currículo comprovado.

e) Terapeuta comunitário

A Empresa deverá contratar 136 horas técnicas para equipe de terapeutas comunitários. Os profissionais deverão ter nível superior com pós graduação em Terapia Comunitária Integrativa, a fim de viabilizar os processos de mudança das participantes do projeto, sendo uma ferramenta apropriada para o trabalho comunitário junto às mulheres em situação de prisão. Os profissionais devem ser aprovados pela Contratante, mediante apresentação de currículo comprovado.

f) Instrutores para as palestras

A Empresa deverá contratar 52 horas técnicas para profissionais com formação nas áreas em ciências humanas ou sociais para ministrarem conteúdos de palestras já definidos, de forma a favorecer a mobilização de competências individuais necessárias à qualificação das mulheres em situação de prisão. Os profissionais devem ser aprovados pela Contratante, mediante apresentação de currículos comprovados.

g) Oficinas de geração, trabalho e renda

A Empresa deverá contratar 280 horas técnicas para profissionais com formação e experiência comprovada nas áreas de cabeleireiro, depilação, corte e costura, informática básica e manicure e pedicure. Cada turma formada pelas mulheres em situação de prisão terá o total de 30 participantes por curso e previsão de 60 a 40 horas. O profissional deverá elaborar uma apostila contendo conteúdo referente à oficina e



GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO
SECRETARIA DE ESTADO DA MULHER – SEMU
COMISSÃO SETORIAL DE LICITAÇÃO – CSL

Fls. _____
Processo nº 0116344/2013
Rubrica _____

EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2014 – CSL/SEMU

será avaliada pelo corpo técnico e pedagógico do NUED e, após aprovação, será confeccionado para distribuição no início do curso. Os profissionais devem ser aprovados pela Contratante, mediante apresentação de currículos comprovados.

h) Instrutores para “oficina juntando os pedaços”

A Empresa deverá contratar 768 horas técnicas para artistas/artesãos com experiência comprovada nas técnicas de produção em mosaico, para entre outras funções controlar a qualidade dos produtos, gerir o trabalho em equipe e auxiliar o Coordenador da Oficina, na escolha das multiplicadoras das técnicas aprendidas.

Os profissionais devem ser aprovados pela Contratante. A instituição deverá comprovar capacidade técnica e recursos humanos necessários para o desempenho das atividades apresentadas neste Termo de Referência.

1. Para todos os serviços de Consultoria e Instrutoria para Capacitação (Trabalhos Técnicos): A Empresa deverá apresentar, quando da execução do objeto, relatórios parciais e finais das ações, contendo lista de participantes, data, hora e local das capacitações, assim como a elaboração de documentos técnicos, diagnósticos, planilhas, sistematizações e relatório final da execução das atividades do projeto.

CLÁUSULA QUINTA – DA CONTRATAÇÃO, DO PREÇO, DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO E ATUALIZAÇÃO FINANCEIRA.

O pagamento será efetuado em moeda corrente nacional por meio de **Transferência Bancária (Ordem Bancária em nome da Empresa/Instituição vencedora)**, em até 30 (trinta) dias a contar do recebimento da NOTA FISCAL, que depois de conferida e atestada pelo setor responsável a encaminhará para a devida liquidação junto ao setor competente, com prévio empenho, para posterior **crédito na conta corrente** por ele indicada, uma vez satisfeitas às condições estabelecidas, devendo o fornecedor, na oportunidade, estar cadastrado no SIAGEM.

PARÁGRAFO PRIMEIRO – Previamente a cada pagamento à CONTRATADA, a CONTRATANTE realizará consulta às certidões (item 7.2 do edital) para verificar a manutenção das condições de habilitação, bem como da certidão prevista no parágrafo quinto desta cláusula.

SUBPARÁGRAFO PRIMEIRO – Constatada a situação de irregularidade da CONTRATADA, a mesma será notificada, por escrito, sem prejuízo do pagamento pelo objeto já executado, para, num prazo exequível fixado pela CONTRATANTE, regularizar tal situação ou, no mesmo prazo, apresentar defesa, sob pena de anulação da contratação/rescisão contratual.

SUBPARÁGRAFO SEGUNDO – O prazo para regularização ou encaminhamento de defesa de que trata o subitem anterior **poderá ser prorrogado a critério da CONTRATANTE.**

SUBPARÁGRAFO TERCEIRO – **O CONTRATADO deve identificar o(s) número(s) do(s) empenho(s) e, quando aplicável, o(s) número(s) do(s) Convênio(s) no corpo da(s) Nota(s) Fiscal(is)/Fatura(s), bem como anexar a(s) cópia(s) do(s) empenho(s) ao dar entrada no(s) faturamento(s) referente(s) à execução do(s) contrato(s).**

PARÁGRAFO SEGUNDO – No caso de eventual atraso de pagamento, e mediante pedido da CONTRATADA, o valor devido será atualizado financeiramente, desde a data a que o mesmo se referia até a data do efetivo pagamento, pelo Índice de Preços ao Consumidor Amplo – IPCA, mediante aplicação da seguinte fórmula:



GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO
SECRETARIA DE ESTADO DA MULHER – SEMU
COMISSÃO SETORIAL DE LICITAÇÃO – CSL

Fls. _____
Processo nº 0116344/2013
Rubrica _____

EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2014 – CSL/SEMU

$$AF = [(1 + IPCA/100)^{N/30} - 1] \times VP, \text{ onde:}$$

AF = atualização financeira;

IPCA = percentual atribuído ao Índice de Preços ao Consumidor Amplo, com vigência a partir da data do adimplemento da etapa;

N = número de dias entre a data do adimplemento da etapa e a do efetivo pagamento;

VP = valor da etapa a ser paga, igual ao principal mais o reajuste.

PARÁGRAFO TERCEIRO – No caso de incorreção nos documentos apresentados, inclusive na Nota Fiscal/Fatura, serão estes restituídos à CONTRATADA para as correções solicitadas, não respondendo a Secretaria de Estado da Mulher por quaisquer encargos resultantes de atrasos na liquidação dos pagamentos correspondentes.

PARÁGRAFO QUARTO – A contratação fica condicionada à consulta prévia pela **Secretaria de Estado da Mulher - SEMU** ao **Cadastro Estadual de Inadimplentes - CEI**, consoante determina o art. 6º da Lei Estadual nº 6.690, de 11 de julho de 1996.

PARÁGRAFO QUINTO – No ato da assinatura do Contrato a adjudicatária **estabelecida no Maranhão** deverá apresentar Certidão Negativa de Débito com a **CAEMA**, conforme **Decreto Estadual nº 21.178 de 26 de abril de 2005**.

PARÁGRAFO SEXTO – A Nota Fiscal/fatura será conferida e atestada pelo(a) servidor(a) responsável pelo recebimento do objeto licitado e pelo(a) gestor(a) do convênio, observada a cláusula sexta.

PARÁGRAFO SÉTIMO – O valor do presente contrato é de R\$____ () estando inclusos todas as despesas que resultem no custo da aquisição dos produtos, tais como impostos, taxas, transportes, seguros, encargos fiscais e todos os ônus diretos e quaisquer outras despesas, que incidirem no objeto licitado.

PARÁGRAFO OITAVO – Os preços fixados para a prestação dos serviços deste contrato são irrealizáveis, não sendo permitida a concessão de reajuste por qualquer espécie de índice de preços ou índices gerais de inflação pelo período de 12 (doze) meses.

PARÁGRAFO NONO - Não serão efetuados quaisquer pagamentos enquanto perdurar pendência de liquidação de obrigações em virtude de penalidades impostas ao proponente ou inadimplência contratual.

CLÁUSULA SEXTA – DA FISCALIZAÇÃO, RECEBIMENTO E NOMEAÇÃO DE PREPOSTO

O acompanhamento e a fiscalização do objeto desta Licitação serão exercidos por meio de um representante (denominado Fiscal) e um substituto, designados pela CONTRATANTE, aos quais compete acompanhar, fiscalizar, conferir e avaliar a execução do objeto, bem como dirimir e desembaraçar quaisquer dúvidas e pendências que surgirem, determinando o que for necessário à



Fls. _____
Processo nº 0116344/2013
Rubrica _____

**GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO
SECRETARIA DE ESTADO DA MULHER – SEMU
COMISSÃO SETORIAL DE LICITAÇÃO – CSL**

**EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2014 – CSL/SEMU**

regularização das faltas, falhas, problemas ou defeitos observados, e os quais de tudo darão ciência à CONTRATADA, conforme determina o art. 67, da Lei nº 8.666/1993, e suas alterações.

PARÁGRAFO PRIMEIRO – O acompanhamento, execução e fiscalização dos serviços contratados serão realizadas por Claudia Rejane Martins Gouveia, matrícula nº 2199198, Chefe do Departamento de Projetos Especiais e Captação de Recursos, CPF 488.002.953-04, telefone (98) 8880 1442, email: claudiagouveia@semu.ma.gov.br, a qual é servidora designada Representante da Secretaria de Estado da Mulher – SEMU.

SUBPARÁGRAFO ÚNICO - A fiscalização de que trata esta cláusula não exclui e nem reduz a responsabilidade da CONTRATADA por quaisquer irregularidades, ou ainda resultante de imperfeições técnicas, vício redibitório e, na ocorrência desse, não implica em co-responsabilidade da CONTRATANTE ou de seus agentes e prepostos.

PARÁGRAFO SEGUNDO - Executado o contrato, o seu objeto será recebido na forma a seguir, observado o que for pertinente:

I – Em se tratando de obras e serviços:

a) provisoriamente, pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, mediante termo circunstanciado, assinado pelas partes em até 15 (quinze) dias da comunicação escrita do contratado;

b) definitivamente, por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, mediante termo circunstanciado, assinado pelas partes, após o decurso do prazo de observação, ou vistoria que comprove a adequação do objeto aos termos contratuais, **observado o disposto no item 12.1.2.1 do edital.**

II – Em se tratando de compras ou de locação de equipamentos:

c) provisoriamente, para efeito de posterior verificação da conformidade do material com a especificação;

d) definitivamente, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação.

SUBPARÁGRAFO PRIMEIRO - O prazo a que se refere a alínea "b" do inciso I deste parágrafo não poderá ser superior a 90 (noventa) dias.

SUBPARÁGRAFO SEGUNDO – O recebimento das aquisições/compras/fornecimentos será feito mediante recibo.

PARÁGRAFO TERCEIRO – Na hipótese de o termo circunstanciado ou o recibo a que se refere o parágrafo segundo, inciso I, alíneas “a” e “b” e subparágrafo segundo desta cláusula não serem, respectivamente, lavrado ou procedida dentro dos prazos fixados, o contratado **deverá notificar** a Secretaria de Estado da Mulher, desde que comunicados nos 15 (quinze) dias anteriores à exaustão dos mesmos após o qual caracterizará recebimento tácito, reputando-se como realizado satisfatoriamente o objeto do contrato.



GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO
SECRETARIA DE ESTADO DA MULHER – SEMU
COMISSÃO SETORIAL DE LICITAÇÃO – CSL

Fls. _____
Processo nº 0116344/2013
Rubrica _____

EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2014 – CSL/SEMU

PARÁGRAFO QUARTO – O recebimento provisório será dispensado e será feito mediante recibo quando se tratar de:

- c) gêneros alimentícios e alimentação preparada;
- d) serviços profissionais.

PARÁGRAFO QUINTO – A CONTRATADA deverá manter preposto, aceito pela Administração, para a execução do objeto licitado, para representá-la na execução do objeto licitado.

SUBPARÁGRAFO ÚNICO – Para efeito de cumprimento deste parágrafo, fica indicado(a) como preposto(a) da CONTRATADA o Sr.(ª) (nome do(a) preposto(a)), CPF _____, (cargo/emprego/função) para atuar na execução do contrato.

CLÁUSULA SÉTIMA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Os recursos para custeio das despesas decorrentes da contratação que se seguir à licitação de que trata este Termo de Referência correrão à conta das seguintes dotações orçamentárias:

- a) no Exercício de 2014

Unidade Orçamentária: 52101 – SEMU

Função: 14 – Direitos da Cidadania

Subfunção: 422 – Direitos Individuais coletivos e difusos

Programa: 0554 – Fortalecimento do Sistema Prisional e Reintegração Social

Ação: 4601 – Valorização e defesa dos direitos das mulheres em situação de prisão

Plano de Trabalho: 14.422.0054.4601.0001

Plano Interno: RESSOCIALIZ

Natureza da Despesa: 339000

Fonte: 0311202591

- b) nos exercícios seguintes, na forma das previsões orçamentárias respectivas;

- c) Fontes de recursos: Tesouro Federal.

CLÁUSULA OITAVA – SANÇÕES CONTRATUAIS

A **CONTRATANTE** poderá, garantida a prévia defesa, aplicar a **CONTRATADA**, na hipótese de inexecução total ou parcial do Contrato, multa de mora correspondente a 0,1% (um décimo por cento) ao dia, sobre o valor total da nota de empenho, até o limite de 10% (dez por cento), que deverá ser recolhido no prazo máximo de 05 (cinco) dias, a partir da data da notificação.

PARÁGRAFO PRIMEIRO - Além da multa a que se refere esta cláusula, a **CONTRATANTE** poderá, ainda, aplicar as seguintes sanções:

- a) Advertência;



Fls. _____
Processo nº 0116344/2013
Rubrica _____

**GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO
SECRETARIA DE ESTADO DA MULHER – SEMU
COMISSÃO SETORIAL DE LICITAÇÃO – CSL**

**EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2014 – CSL/SEMU**

b) Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor não executado do contrato, nos casos que ensejarem sua rescisão determinada por ato unilateral e escrito da **CONTRATANTE**;

c) Suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração Pública Estadual, por prazo não superior a 05 (cinco) anos;

d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição.

PARÁGRAFO SEGUNDO - As sanções previstas nas alíneas “c” e “d”, do § 1.º, poderão ser aplicadas conjuntamente com a prevista na alínea “b”.

CLÁUSULA NONA – DA RESCISÃO CONTRATUAL

O presente Contrato poderá ser rescindido na forma e na ocorrência de qualquer das hipóteses dos artigos 77 a 80 da Lei Federal nº. 8.666/93.

CLÁUSULA DEZ – DAS RESPONSABILIDADES DA CONTRATANTE E DA CONTRATADA

PARÁGRAFO PRIMEIRO – Caberá à **CONTRATANTE**:

- a) proporcionar à **CONTRATADA**, todas as facilidades necessárias à boa execução dos serviços contratados;
- b) designar um representante para acompanhar e fiscalizar a execução dos serviços contratados, conforme prescrito no art. 67 da Lei nº 8.666/93;
- c) expedir, por escrito, todas as determinações e/ou comunicações dirigidas à **CONTRATADA**;
- d) prestar informações e/ou esclarecimentos pertinentes ao objeto do contrato, que venham ser solicitados pelo preposto da **CONTRATADA**;
- e) efetuar os pagamentos à **CONTRATADA** na forma pactuada no Contrato.

PARÁGRAFO SEGUNDO – Compete à **CONTRATADA**, por sua conta e exclusiva responsabilidade:

- a) realizar correta e rigorosamente aos serviços, objeto da contratação, de acordo com as especificações e condições previstas no Edital e seus anexos;
- b) executar o objeto deste Termo de Referência, cumprindo os prazos e observando critérios de qualidade técnica e custos discriminados na proposta;
- c) responder por todas as despesas referentes a taxas, licenças ou multas, bem como por indenização por perdas e danos, porventura causados à **CONTRATANTE**, decorrentes da prestação de serviços contratados;
- d) responsabilizar-se por danos causados ao **CONTRATANTE** ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do Contrato;
- e) abster-se de quaisquer iniciativas que impliquem ônus para o **CONTRATANTE**, se não prevista no Contrato;



GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO
SECRETARIA DE ESTADO DA MULHER – SEMU
COMISSÃO SETORIAL DE LICITAÇÃO – CSL

Fls. _____
Processo nº 0116344/2013
Rubrica _____

EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2014 – CSL/SEMU

- f) sujeitar-se a ampla e restrita fiscalização por parte do CONTRATANTE, no que tange ao acompanhamento e fiscalização de execução do objeto licitado, prestando todos os esclarecimentos que lhe forem solicitados;
- g) manter preposto responsável pela execução do contrato, aceito pelo CONTRATANTE, durante o período de vigência do contrato, para representá-la sempre que for preciso;
- h) comunicar por escrito, ao gestor designado pelo CONTRATANTE para fiscalizar e acompanhar a execução contratual, qualquer anormalidade ou impropriedade verificada e prestar os esclarecimentos necessários, para deliberação e mudança dos detalhes por parte do CONTRATANTE, durante a fase de planejamento das atividades propostas;
- i) providenciar a troca do material caso esteja incompatível com o especificado no Termo de Referência;
- j) manter, durante a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações a serem assumidas e com as exigências do Edital e seus anexos, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

CLÁUSULA ONZE – DOS ACRÉSCIMOS OU SUPRESSÕES

A **CONTRATADA** obriga-se a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários referente ao valor inicial contratado, no limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor contratado, desde que adotadas pela Administração as formalidades exigíveis, que será submetida à apreciação do órgão concedente, e obedecidas as regras da Portaria Interministerial CGU/MF/MP 507/2011 e alterações posteriores.

PARÁGRAFO ÚNICO – Os acréscimos e supressões a que se referem à Cláusula Onze somente ocorrerão se e após o órgão concedente autorizar.

CLÁUSULA DOZE – FORO

Fica eleito o foro da comarca desta Cidade de São Luís, capital do Estado do Maranhão, com renúncia expressa de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir quaisquer dúvidas oriundas do presente instrumento.

E, assim, por estarem de acordo, após lido e achado conforme, as partes a seguir firmam o presente Contrato, em 03 (três) vias de igual teor e forma, para um só efeito, perante 02 (duas) testemunhas que também o subscrevem.

São Luís (MA), de _____ de 2014.

CONTRATANTE: _____

CONTRATADA: _____

TESTEMUNHA: _____ : **TESTEMUNHA:** _____



GOVERNO DO ESTADO DO MARANHÃO
SECRETARIA DE ESTADO DA MULHER – SEMU
COMISSÃO SETORIAL DE LICITAÇÃO – CSL

Fls. _____
Processo nº 0116344/2013
Rubrica _____

EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 01/2014 – CSL/SEMU

PREGÃO PRESENCIAL Nº. 01/2014 – CSL/SEMU

ANEXO IX

PROTOCOLO DE RECEBIMENTO DE EDITAL^{4,5}

Objeto: _____

Razão _____ **Social:** _____

CNPJ: _____

Endereço: _____

Cidade: _____ **Estado:** _____

E-mail: _____

Telefone: _____ **Fax:** _____ **Celular:** _____

Responsável pela Retirada do Edital: _____

Representante _____ **Legal** _____ **da** _____ **Legal** _____ **Licitante:** _____

Declaro, sob pena de estar sujeito às sanções previstas no art. 299 do Código Penal, que as informações constantes deste documento são verdadeiras.

Local (UF), _____, de _____ de 2014.

Assinatura do Adquirente
CPF
RG

OBS.: A Comissão presume que os dados fornecidos pela licitante são suficientes para que eventuais comunicações entre Administração Pública e interessados possam ser realizadas com êxito.

⁴ Visando eventual comunicação a essa empresa sobre possíveis alterações no edital, solicitamos que este documento seja entregue nesta Secretaria. Caso assim não proceda, a Comissão Setorial desta Secretaria não estará obrigada a prestar quaisquer informações referentes aos atos praticados na licitação. **Este texto é meramente informativo e não precisa constar do modelo apresentado pela licitante.**

⁵ Para efeito de aplicação do item 3.2, letra “k”, do edital, e no intuito de tornar mais célere o andamento do procedimento licitatório, é importante que este protocolo seja entregue/enviada até 01 (um) dias antes da abertura do certame.